

**LATVIJAS REPUBLIKA**  
**KRUSTPILS NOVADA PAŠVALDĪBA**  
Reģ.Nr.90009118116  
Rīgas iela 150a, Jēkabpils, LV-5202  
Tālrunis 65237635, e-pasts: [novads@krustpils.lv](mailto:novads@krustpils.lv)

---

**DOMES SĒDES PROTOKOLS**

Jēkabpilī

**2018.gada 19.septembrī**

**Nr. 9.**

Sēde sasaukta plkst.10.00

Sēdi atklāj plkst.10.05

**Sēdi vada**

Domes priekšsēdētājs Kārlis Pabērzs

**Protokolē**

Administratīvās nodaļas dokumentu pārvaldības speciāliste Ruta Ivanova

**Sēdē piedalās**

*Deputāti:*

Aija Vetere, Egils Jaksons, Elīna Serkova, Juris Puriškevičs, Kārlis Pabērzs, Kārlis Pabērzs (jun.), Kārlis Stars, Kornēlija Brūniņa, Līga Zalāne, Mārtiņš Felss, Pēteris Gravāns, Vija Stiebriņa, Vladimirs Golubevs

*Pašvaldības darbinieki:*

Administratīvās nodaļas vadītāja Līga Garkalne, jurists Ivars Jaševs, juriste Ilze Stupāne, sabiedrisko attiecību speciāliste Monika Kauranena, Finanšu un grāmatvedības nodaļas vadītāja Daina Turkopole, finansiste Baiba Voltmane, Attīstības nodaļas projektu vadītāja Kristīna Dābola, Krustpils pagasta pārvaldes vadītāja Andra Munce.

*Masu mediju pārstāve:*

Laikraksta „Brīvā Daugava” korespondente Aija Valdmane

**Sēdē nepiedalās**

*Deputāti* Dace Vītola, Daina Kalve - attaisnojošu iemeslu dēļ.

Domes priekšsēdētājs K.Pabērzs lūdz no darba kārtības izņemt jautājumu “Par noteikumu „Kārtība valsts budžeta mērķdotācijas pedagogu darba samaksai pašvaldību vispārējās izglītības iestādēs sadalei Krustpils novadā” apstiprināšanu”.

Izsakās P.Gravāns, V.Stiebrīņa, K.Pabērzs, K.Brūniņa.

Atklāti balsojot „*par*” – Aija Vetere, Egils Jaksons, Elīna Serkova, Juris Puriškevičs, Kārlis Pabērzs, Kārlis Pabērzs (jun.), Kārlis Stars, Kornēlija Brūniņa, Līga Zalāne, Mārtiņš Felss, Pēteris Gravāns, Vija Stiebrīņa, Vladimirs Golubevs (13 balsis), „*pret*”- nav, „*atturas*”- nav, Krustpils novada dome nolemj veikt ierosinātās izmaiņas un apstiprināt domes sēdes darba kārtību.

## Darba kārtība

1. Par Krustpils novada attīstības programmas 2020.-2026.gadam izstrādes uzsākšanu
2. Par saistošo noteikumu Nr. 2018/9 “Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtība Krustpils novadā” apstiprināšanu
3. Par saistošo noteikumu Nr. 2018/10 “Grozījums Krustpils novada pašvaldības 2015. gada 28. oktobra saistošajos noteikumos Nr. 2015/7 “Par likuma “Par nekustamā īpašuma nodokli” atsevišķu normu piemērošanu Krustpils novada administratīvajā teritorijā”” apstiprināšanu
4. Par valsts un pašvaldības vienotā klientu apkalpošanas centra izveidi
5. Par kustamās mantas atsavināšanu
6. Par nekustamā īpašuma –zemes “Viesuļieplaka”, Variešu pagasts, Krustpils novads nodošanu atsavināšanai un izsoles noteikumu apstiprināšanu
7. Par Krustpils novada pašvaldības izglītības iestāžu savstarpējiem norēķiniem 2018. gadā
8. Par papildus finansējumu projekta realizācijai biedrībai “Jāņa Āboliņa sporta klubs”
9. Par grozījumiem Sūnu pamatskolas nolikumā
10. Krustpils novada pašvaldības saistošie noteikumi Nr. 2018/11 „Kārtība, kādā Krustpils novada pašvaldība sedz braukšanas izdevumus vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iestāžu izglītojamiem”
11. Par Krustpils novada pašvaldības Medību koordinācijas komisijas nolikuma apstiprināšanu
12. Par grozījumiem Krustpils novada domes 2016.gada 20.aprīļa lēmumā Nr. 8, prot. Nr. 6 ”Par Krustpils novada pašvaldības Zemes lietu komisijas nolikuma un sastāva apstiprināšanu”
13. Par īres un komunālo pakalpojumu līgumā pārslēgšanu Mežāres pagastā
14. Par dzīvojamās telpas īres līguma izbeigšanu Mežāres pagastā
15. Par uzņemšanu dzīvokļu rindā Vīpes pagastā
16. Par zemes ierīcības projekta „Rozīši” apstiprināšanu
17. Par deklarētās dzīvesvietas anulēšanu
18. Par atļauju amatu savienošanai valsts amatpersonai

K.Pabērzs informē, ka izpilddirektors ir komandējumā Ādažos.

E.Serkova jautā par ugunsgrēku poligonā Dziļā vāda, atbild K.Pabērzs. Izsakās P.Gravāns, V.Stiebrīņa, K.Brūniņa, V.Golubevs, K.Stars.

E.Serkova interesējas par budžeta izpildi, informē Finanšu un grāmatvedības nodaļas vadītāja Daina Turkopole.

K.Pabērzs informē, ka saņemts iesniegums no CSDD par apbūves tiesībām Atašienes pagastā.  
K.Pabērzs lūdz deputātus domāt un meklēt risinājumu skolu jautājumam, Jārūnā ar iedzīvotājiem, vecākiem, bērniem jāsaņem laba izglītība. Izsakās V.Stiebrīņa, E.Serkova.

## 1.

### Par Krustpils novada attīstības programmas 2020.-2026.gadam izstrādes uzsākšanu

*Jautājums izskatīts 12.09.2018. Tautsaimniecības un attīstības komitejas sēdē, 12.09.2018. Finanšu komitejas sēdē.*

K.Stars ierosina Darba uzdevumā darba grupu organizēšanas laiku pārlīkt no janvāra, februāra uz martu, aprīli.

Jautā K.Pabērzs, atbild K.Dābola.

Likuma "Par pašvaldībām" 14.panta otrās daļas 1.punkts nosaka pašvaldībām pienākumu izstrādāt pašvaldības teritorijas attīstības programmu un teritorijas plānojumu, nodrošināt attīstības programmas realizāciju un teritorijas plānojuma administratīvo pārraudzību.

Lēmuma pieņemšanas brīdī ir spēkā Krustpils novada attīstības programma 2013.-2019. gadam. Nākamo septiņu gadu periodam (2020.-2026.gadam) ir nepieciešams izstrādāt jaunu Krustpils novada attīstības programmu, ņemot vērā Krustpils novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijā 2013.-2030. gadam noteiktos uzstādījumus.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 14.panta otrās daļas 1.punktu, Attīstības plānošanas sistēmas likuma 6.panta ceturto daļu un 10.pantu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 12.pantu un Ministra kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumiem Nr. 628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem", atklāti balsojot „par” – Aija Vetere, Egils Jaksons, Elīna Serkova, Juris Puriškevičs, Kārlis Pabērzs, Kārlis Pabērzs (jun.), Kārlis Stars, Kornēlija Brūniņa, Līga Zalāne, Mārtiņš Felss, Pēteris Gravāns, Vija Stiebrīņa, Vladimirs Golubevs (13 balsis), „pret” - nav, „atturas” - nav, Krustpils novada dome **nolemj**:

1. Uzsākt Krustpils novada attīstības programmas 2020.-2026.gadam (turpmāk – attīstības programma) izstrādi.
2. Izveidot attīstības programmas izstrādes vadības grupu šādā sastāvā:
  - 2.1. Krustpils novada pašvaldības domes priekšsēdētājs;
  - 2.2. Krustpils novada pašvaldības izpilddirektors;
  - 2.3. Krustpils novada pašvaldības Attīstības nodaļas pārstāvis;
  - 2.4. Krustpils novada pašvaldības jurists;
  - 2.5. Krustpils novada pašvaldības Finanšu un grāmatvedības nodaļas finansiste;
  - 2.6. Zemgales plānošanas reģiona pārstāvis.
3. Nozīmēt atbildīgo par attīstības programmas izstrādes vadības grupas vadītāju Krustpils novada pašvaldības izpilddirektoru.
4. Apstiprināt attīstības programmas izstrādes darba uzdevumu un izpildes termiņus saskaņā ar pielikumu.

5. Paziņojumu par attīstības programmas izstrādes uzsākšanu publicēt pašvaldības mājas lapā [www.krustpils.lv](http://www.krustpils.lv) un informatīvajā izdevumā "Krustpils Novadnieks".
6. Ievietot domes pieņemto lēmumu par attīstības programmas izstrādes uzsākšanu Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS).
7. Lēmumu par attīstības programmas izstrādes uzsākšanu nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai un Zemgales plānošanas reģionam.
8. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Krustpils novada pašvaldības izpilddirektoram.

Pielikumā: Darba uzdevums Krustpils novada attīstības programmas 2020.-2026.gadam izstrādei

## 2.

### Par saistošo noteikumu Nr. 2018/9 "Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtība Krustpils novadā" apstiprināšanu

*Jautājums izskatīts 12.09.2018. Tautsaimniecības un attīstības komitejas sēdē, 12.09.2018. Finanšu komitejas sēdē.*

Informē K.Pabērzs, I.Jaševs.

Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma (turpmāk – Likums) 6.panta ceturtais daļa nosaka, ka vietējās pašvaldības dome izdod saistošos noteikumus, kuros paredz kārtību, kādā ūdensapgādes tīkli vai kanalizācijas tīkli un būves tiek pievienotas centralizētajai ūdensapgādes sistēmai vai centralizētajai kanalizācijas sistēmai, centralizētās ūdensapgādes sistēmas un centralizētās kanalizācijas sistēmas ekspluatācijas, lietošanas un aizsardzības prasības, sabiedriskā ūdenssaimniecības pakalpojuma līgumā ietveramos noteikumus, kā arī tā slēgšanas, grozīšanas un izbeigšanas noteikumus un brīvkrānu izmantošanas kārtību.

Likuma "Par pašvaldībām" 15.panta pirmās daļas 1.punkts nosaka, ka pašvaldību autonomā funkcija ir organizēt iedzīvotājiem komunālos pakalpojumus, tajā skaitā ūdensapgāde un kanalizācija, neatkarīgi no tā, kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 15.panta pirmās daļas 1.punktu, 21.panta pirmās daļas 16. un 27.punktu, 41.panta pirmās daļas 1.punktu, 43.panta trešo daļu, Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6.panta ceturto daļu, Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa 26.panta trešo daļu, Ministru kabineta 2016.gada 22.marta noteikumu Nr. 174 "Noteikumi par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu un lietošanu" 39.1. apakšpunktu, atklāti balsojot „par” – Aija Vetere, Egils Jaksons, Elīna Serkova, Juris Puriškevičs, Kārlis Pabērzs, Kārlis Pabērzs (jun.), Kārlis Stars, Kornēlija Brūniņa, Līga Zalāne, Mārtiņš Felss, Pēteris Gravāns, Vija Stiebrīņa, Vladimirs Golubevs (13 balsis), „pret”- nav, „atturas”- nav, Krustpils novada dome **nolemj**:

1. Apstiprināt Krustpils novada pašvaldības 2018. gada 19. septembra saistošos noteikumus Nr. 2018/9 "Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtība Krustpils novadā" un paskaidrojuma rakstu.

2. Saistošos noteikumus un paskaidrojuma rakstu triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas elektroniskā veidā nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai atzinuma sniegšanai.
3. Ja Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas atzinumā nav izteikti iebildumi par saistošo noteikumu tiesiskumu vai pašvaldībā likumā noteiktajā termiņā atzinums nav saņemts, saistošos noteikumus un paskaidrojuma rakstu publicēt pašvaldības bezmaksas izdevumā "Krustpils Novadnieks" un ievietot pašvaldības mājaslapā internetā.
4. Kontroli par šī lēmuma izpildi veikt Krustpils novada pašvaldības izpilddirektoram.

### 3.

#### **Par saistošo noteikumu Nr. 2018/10 "Grozījums Krustpils novada pašvaldības 2015. gada 28. oktobra saistošajos noteikumos Nr. 2015/7 "Par likuma "Par nekustamā īpašuma nodokli" atsevišķu normu piemērošanu Krustpils novada administratīvajā teritorijā"" apstiprināšanu**

*Jautājums izskatīts 12.09.2018. Finanšu komitejas sēdē.*  
Informē K.Pabērzs.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 14.panta pirmās daļas 3.punktu, 41.panta pirmās daļas 1.punktu, 43.panta trešo daļu un likuma "Par nekustamā īpašuma nodokli" 3.panta pirmo daļu, atklāti balsojot „*par*” – Aija Vetere, Egils Jaksons, Elīna Serkova, Juris Puriškevičs, Kārlis Pabērzs, Kārlis Pabērzs (jun.), Kārlis Stars, Kornēlija Brūniņa, Līga Zalāne, Mārtiņš Felss, Pēteris Gravāns, Vija Stiebriņa, Vladimirs Golubevs (13 balsis), „*pret*”- nav, „*atturas*”- nav, Krustpils novada dome **nolemj:**

1. Apstiprināt Krustpils novada pašvaldības 2018.gada 19.septembra saistošos noteikumus Nr. 2018/10 "Grozījums Krustpils novada pašvaldības 2015. gada 28. oktobra saistošajos noteikumos Nr. 2015/7 "Par likuma "Par nekustamā īpašuma nodokli" atsevišķu normu piemērošanu Krustpils novada administratīvajā teritorijā"" un paskaidrojuma rakstu.
2. Saistošos noteikumus un paskaidrojuma rakstu triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas elektroniskā veidā nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai atzinuma sniegšanai.
3. Ja Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas atzinumā nav izteikti iebildumi par saistošo noteikumu tiesiskumu vai pašvaldībā likumā noteiktajā termiņā atzinums nav saņemts, saistošos noteikumus un paskaidrojuma rakstu publicēt pašvaldības bezmaksas izdevumā "Krustpils Novadnieks" un pašvaldības mājas lapā internetā.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Krustpils novada pašvaldības izpilddirektoram.

### 4.

#### **Par valsts un pašvaldības vienotā klientu apkalpošanas centra izveidi**

*Jautājums izskatīts 12.09.2018. Finanšu komitejas sēdē, kurā deputāti par sagatavoto lēmuma projektu vienprātīgi nobalsoja "pret".*

Informē K.Pabērzs.

Jautā E.Serkova, atbild K.Pabērzs.

Krustpils novada pašvaldība ir saņēmusi Vides un reģionālās attīstības ministrijas 2018.gada 15.augusta vēstuli ar aicinājumu veidot vienoto klientu apkalpošanas centru Krustpils novadā, kura mērķis ir īstenot "vienas pieturas aģentūras" principu valsts pārvaldes pakalpojumu pieteikšanā (iestāžu tvērums: Lauku atbalsta dienests, Nodarbinātības valsts aģentūra, Uzņēmumu reģistrs, Pilsonības un migrācijas lietu pārvalde, Valsts ieņēmumu dienests, Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūra, Valsts zemes dienests), nodrošinot iedzīvotājiem un uzņēmējiem pieprasītāko valsts pakalpojumu pieejamību pašvaldībās atbilstošu publisko pakalpojumu klātienas sniegšanas organizēšanai, veicinot optimālu pakalpojumu pieejamību un praktisku atbalstu iedzīvotājiem elektronisko pakalpojumu lietošanā.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 27.punktu, Ministru kabineta 2017.gada 4.jūlija noteikumiem Nr. 401 ”Noteikumi par valsts pārvaldes vienoto klientu apkalpošanas centru veidiem, sniegto pakalpojumu apjomu un pakalpojumu sniegšanas kārtību” un Ministru kabineta 2018.gada 13.februāra noteikumiem Nr. 79 “Kārtība, kādā izmanto 2018. gadam paredzēto apropriāciju valsts un pašvaldību vienoto klientu apkalpošanas centru tīkla izveidei, uzturēšanai un publisko pakalpojumu sistēmas pilnveidei”,

Deputāti atklāti balso par sagatavoto lēmuma projektu:

“ Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 27.punktu, Ministru kabineta 2017.gada 4.jūlija noteikumiem Nr. 401 ”Noteikumi par valsts pārvaldes vienoto klientu apkalpošanas centru veidiem, sniegto pakalpojumu apjomu un pakalpojumu sniegšanas kārtību” un Ministru kabineta 2018.gada 13.februāra noteikumiem Nr. 79 “Kārtība, kādā izmanto 2018. gadam paredzēto apropriāciju valsts un pašvaldību vienoto klientu apkalpošanas centru tīkla izveidei, uzturēšanai un publisko pakalpojumu sistēmas pilnveidei”, nolemj:

1. Izveidot vienoto valsts un pašvaldības klientu apkalpošanas centru (turpmāk - KAC) Atašienes, Mežāres un Vīpes pagasta pārvaldē.

2. Pieprasīt valsts budžeta dotāciju KAC izveidei, iesniedzot pieteikumu valsts budžeta dotācijas saņemšanai 2019.gadā valsts un pašvaldību vienoto klientu apkalpošanas centru izveidei un uzturēšanai.

3. Vienotā klientu apkalpošanas centra izveidei valsts budžeta dotācijas apmērs 70 % no kopējām veidošanas izmaksām jeb ne vairāk kā 10 000 euro.

4. Ne mazāk par 30 % no KAC izveides izmaksām segt no Krustpils novada pašvaldības budžeta līdzekļiem.

6. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Krustpils novada pašvaldības izpilddirektoram.”

**Balsojuma rezultāts:** „par” – nav, „pret”- Aija Vetere, Egils Jaksons, Elīna Serkova, Juris Puriškevičs, Kārlis Pabērzs, Kārlis Pabērzs (jun.), Kārlis Stars, Kornēlija Brūniņa, Līga Zalāne, Mārtiņš Felss, Pēteris Gravāns, Vija Stiebrīņa, Vladimirs Golubevs (**13 balsis**), „atturas”- nav.

## 5.

### Par kustamās mantas atsavināšanu

*Jautājums izskatīts 12.09.2018. Finanšu komitejas sēdē.*

Izsakās M.Felss, K.Pabērzs.

Izvērtējot Krustpils novada domei piederošās kustamās mantas - transportlīdzekļu nolietojumu un augstās nepieciešamā remonta izmaksas, un saskaņā ar 2018.gada 23.augusta SIA "Dzieti", reģ.Nr.42403010964, slēdzienu par kustamās mantas –automobiļa, novērtējumu Nr. Tr.-18/33 un piesaistītā sertificētā vērtētāja Jurija Lukaševa, sertifikāts Nr. 28, vērtējumu – automobiļa tirgus vērtība 2700 EUR. Bilances vērtība 0.00 EUR. Pašvaldības izdevumi par kustamas mantas novērtēšanu 150 EUR.

Pamatojoties uz Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta pirmās daļa 1.punktu, 4.panta pirmo, otro daļu, 8.panta ceturto, piekto daļu, 10.pantu, 34.pantu, atklāti balsojot „par” – Aija Vetere, Egils Jaksons, Elīna Serkova, Juris Puriškevičs, Kārlis Pabērzs, Kārlis Pabērzs (jun.), Kārlis Stars, Kornēlija Brūniņa, Līga Zalāne, Mārtiņš Felss, Pēteris Gravāns, Vija Stiebriņa, Vladimirs Golubevs (13 balsis), „pret”- nav, „atturas”- nav, Krustpils novada dome **nolemj**:

1. Atsavināt Krustpils novada domei šādu piederošu kustamo mantu transportlīdzekli VW Transporter, reģistrācijas Nr. JJ 804, pirmā reģistrācija 24.05.2005.
2. Atsavināt Kustamo mantu, pārdodot mutiskā izsolē ar augšupejošu soli.
3. Apstiprināt kustamās mantas nosacīto cenu **2 850 EUR** (divi tūkstoši astoņi simti piecdesmit euro) t.sk. PVN.
3. Apstiprināt Kustamās mantas izsoles noteikumus saskaņā ar pielikumu.
4. Uzdot Krustpils novada pašvaldības mantas atsavināšanas un izsoles komisijai organizēt izsoli šajā lēmumā noteiktā kārtībā.

## 6.

### Par nekustamā īpašuma –zemes “Viesuļieplaka”, Variešu pagasts, Krustpils novads nodošanu atsavināšanai un izsoles noteikumu apstiprināšanu

*Jautājums izskatīts 12.09.2018. Finanšu komitejas sēdē.*

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu, kas nosaka, ka pildot savas funkcijas, pašvaldībām noteiktā kārtībā ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo mantu, slēgt darījumus, kā arī veikt citas privāttiesiska rakstura darbības.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmo daļu, kas nosaka, ka pašvaldības mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgās pašvaldības iestādēm to funkciju nodrošināšanai, 9.panta otro daļu, kas nosaka, ka institūciju, kura organizē pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu, nosaka pašvaldības dome.

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta otro daļu, kas nosaka, ka pašvaldības manta atsavināma un nododama īpašumā vai lietošanā par iespējami augstāku cenu.

Zemes vienība 5.43 ha platībā ar kadastra Nr. 5694 008 0260, nosaukumu “Viesuļieplaka”, Variešu pagasts, Krustpils novads, ir ierakstīta zemesgrāmatā, Jēkabpils rajona tiesas zemesgrāmatu nodaļas Variešu pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr.100000580119.

Saskaņā ar VZD Kadastra informācijas sistēmas datiem zemes kadastrālā vērtība **3638** EUR. Saskaņā ar SIA “Dzieti”, reģ.Nr. 42403010964, sertificēta nekustamā īpašuma vērtētāja Jura Gunta Vjakses (LĪVA profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr.83) 2018.gada 25.jūlija slēdzienu Nr.Z-18/242 „Par nekustamā īpašuma- zemes vienības “Viesuļieplaka”, Variešu pagastā, Krustpils novadā, tirgus vērtību”, atsavināmā objekta tirgus vērtība ir 10900 EUR. Izdevumi, kuri saistīti ar objekta uzmērīšanu, ierakstīšanu zemesgrāmatā un novērtēšanu, sastāda 830 EUR. Zemes vienībai “Viesuļiši”, Variešu pagastā, Krustpils novadā, noteikt atsavināšanas cenu **14400** EUR.

Pamatojoties uz likumu “Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu; 21.panta 17.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmo daļu, 5.panta pirmo daļu, 8.panta otro un sesto daļu, 9.panta otro daļu un 10.panta otro daļu, un Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta otro daļu,

atklāti balsojot „*par*” – Aija Vetere, Elīna Serkova, Juris Puriškevičs, Kārlis Pabērzs, Kārlis Pabērzs (jun.), Kārlis Stars, Kornēlija Brūniņa, Līga Zalāne, Mārtiņš Felss, Pēteris Gravāns, Vija Stiebriņa, Vladimirs Golubevs (12 balsis), „*pret*”- nav, „*atturas*”- nav, Krustpils novada dome **nolemj:**

1. Apstiprināt izolē atsavināmā objekta –zemes vienības ar kadastra Nr. 5694 008 0260, “Viesuļieplaka”, Variešu pagasts, Krustpils novadā, 5.43 ha platībā, nosacīto cenu, jeb, sākumcenu **14400** euro.

2. Apstiprināt izsoles noteikumus (izsoles noteikumi pielikumā).

3. Līdzekļus, kas tiks iegūti par atsavināmo zemesgabalu “Viesuļieplaka”, Variešu pagasts, Krustpils novads, pēc atsavināšanas izdevumu atskaitīšanas, ieskaitīt Krustpils novada pašvaldības budžetā.

4. Krustpils novada pašvaldības Finanšu un grāmatvedības nodaļai pēc objekta atsavināšanas, norakstīt no pašvaldības bilances zemesgabalu, ar nosaukumu “Viesuļieplaka”, Variešu pagasts, Krustpils novads.

5. Krustpils novada domes Administratīvai nodaļai publicēt oficiālajā izdevumā „Latvijas Vēstnesis”, Krustpils pašvaldības informācijas izdevumā, Krustpils novada pašvaldības tīmekļa vietnē <http://www.krustpils.lv/pasvaldiba/izsoles> sludinājumu par nekustamā īpašuma pārdošanu izolē.

6. Krustpils novada pašvaldības mantas atsavināšanas un izsoles komisijai rīkot izsoli, Administratīvas nodaļas juristei I.Stupānei, iesniegt Krustpils novada domei lēmuma projektu par šī lēmuma 1.punktā minētā nekustamā īpašuma izsoles rezultātu un izsoles uzvarētāju apstiprināšanu, ja uz to pieteiksies vismaz viens pretendents.

*Deputāts Egils Jaksons lēmuma pieņemšanā nepiedalījās.*



## 7.

**Par Krustpils novada pašvaldības izglītības iestāžu  
savstarpējiem norēķiniem 2018. gadā**

*Jautājums izskatīts 12.09.2018. Finanšu komitejas sēdē.*

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 14.punkta “g” apakšpunktu, Ministru kabineta 2016.gada 28.jūnija noteikumu Nr.418 “Kārtība, kādā veicami pašvaldību savstarpējie norēķini par izglītības iestāžu sniegtajiem pakalpojumiem” 10.punktu, Krustpils novada pašvaldības izglītības iestāžu 2017.gada budžeta izpildes rādītājiem pēc naudas plūsmas un skolēnu skaitu uz 2018. gada 1. septembri,

atklāti balsojot „*par*” – Aija Vetere, Egils Jaksons, Elīna Serkova, Juris Puriškevičs, Kārlis Pabērzs, Kārlis Pabērzs (jun.), Kārlis Stars, Kornēlija Brūniņa, Līga Zalāne, Mārtiņš Felss, Pēteris Gravāns, Vija Stiebriņa, Vladimirs Golubevs (13 balsis), „*pret*”- nav, „*atturas*”- nav, Krustpils novada dome **nolemj**:

1. Apstiprināt Krustpils novada pašvaldības izglītības iestāžu izmaksas par vienu audzēkni no 2018. gada 1. septembra, saskaņā ar 2017. gada budžeta izpildes naudas plūsmas rādītājiem (Pielikums):

<b>Izglītības iestādes nosaukums</b>	<b>EUR (01.09.)</b>
Brāļu Skrindu Atašienes vidusskola	128,99
Brāļu Skrindu Atašienes vidusskolas pirmsskolas izglītības grupas	138,24
Krustpils pamatskola	78,09
Sūnu pamatskola	88,18
Sūnu pamatskolas pirmsskolas izglītības grupas	114,06
Mežāres pamatskola	135,16
Mežāres pamatskolas pirmsskolas izglītības grupas	201,18
Variešu sākumskola	115,95
Variešu sākumskolas pirmsskolas izglītības grupas	102,49
Vīpes pamatskola	123,76
Vīpes pamatskolas pirmsskolas izglītības grupas	107,79

2. Izglītības iestāžu vadītājiem reizi ceturksnī iesniegt ziņas par audzēkņu skaitu, kuru deklarētā dzīves vieta ir citā administratīvajā teritorijā.
3. Ar šī lēmuma spēkā stāšanos atzīt par spēku zaudējušu Krustpils novada pašvaldības domes 2018.gada 31.janvāra lēmumu (sēdes protokols Nr.1, 9.punkts) “Par Krustpils novada pašvaldības izglītības iestāžu savstarpējiem norēķiniem 2018.gadā.”

## 8.

### Par papildus finansējumu projekta realizācijai biedrībai “Jāņa Āboliņa sporta klubs”

*Jautājums izskatīts 12.09.2018. Finanšu komitejas sēdē.*

Jautā E.Serkova, atbild K.Pabērzs, informē K.Stars. Paskaidro K.Pabērzs. Jautā K.Pabērzs, atbild K.Stars. Jautā K.Brūniņa, atbild K.Stars. Izsakās K.Pabērzs, K.Stars.

Krustpils novada pašvaldībā 2018. gada 31. augustā ir saņemts iesniegums ar lūgumu piešķirt papildus finansējumu biedrībai “Jāņa Āboliņa sporta klubs” LEADER projekta “Biedrības “Jāņa Āboliņa sporta klubs” infrastruktūras attīstība bērnu, jauniešu un sieviešu aktīvai atpūtai” realizācijai. Projekts ir apstiprināts ar LAD lēmumu Nr. 05.6-11/17/919. Kopējās projekta izmaksas ir pieaugušas par 1 180,43 EUR, sasniedzot 31 180,43 EUR.

Būvdarbu gaitā ir precizēts otrā stāva izbūvējamo sienu izvietojums, kā rezultātā ir palielinājies būvprojektā norādītais remontējamo telpu apjoms no 84,96 m<sup>2</sup> līdz 99,70 m<sup>2</sup>. Līdz ar to būvniecības izmaksas ir palielinājušās par 2 239,53 EUR.

Projekta kopējās izmaksas tiek iekļauts arī apkures ierīkošana 2. stāvā, kam plānots 1302 EUR.

Inventarizācijas lieta VZD izmaksās 400 EUR.

Līdz ar to, biedrība lūdz piešķirt finansējumu 5 121,96 EUR apjomā, lai var turpināt nodrošināt svarbumbu celšanas un fitnesa treniņus jaunās, izremontētās telpās.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 12. pantu, 21. panta pirmās daļas 27. punktu, 14. panta 2. daļas 6. punktu, atklāti balsojot „*par*” – Aija Vetere, Egils Jaksons, Elīna Serkova, Juris Puriškevičs, Kārlis Pabērzs, Kārlis Pabērzs (jun.), Kornēlija Brūniņa, Līga Zalāne, Mārtiņš Felss, Pēteris Gravāns, Vija Stiebrīņa, Vladimirs Golubevs (12 balsis), „*pret*”- nav, „*atturas*”- nav, Krustpils novada dome **nolemj**:

1. Atbalstīt lūgumu, piešķirot finansējumu 5 121,96 EUR apmērā, finansējumu novirzot no līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem.
2. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Krustpils novada pašvaldības izpilddirektoram.

*Deputāts Kārlis Stars, pildot likumā "Par interešu konflikta novēršanu valsts un pašvaldību amatpersonu darbā" paredzētos lēmumu pieņemšanas ierobežojumus, nepiedalījās attiecīgā lēmuma pieņemšanā.*

## 9.

### Par grozījumiem Sūnu pamatskolas nolikumā

*Jautājums izskatīts 12.09.2018. Finanšu komitejas sēdē.*

Krustpils novada pašvaldībā saņemts Sūnu pamatskolas direktores iesniegums, kurā lūdz izdarīt grozījumus Sūnu pamatskolas nolikumā. Iesniegumā minētie nolikuma grozījumu teksts atspoguļots lēmumā.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktu, 21.panta pirmās daļas 8.punktu un 41.panta pirmās daļas 2. punktu, Izglītības likuma 22.panta pirmo daļu un Vispārējās izglītības likuma 8.un 9.pantu, atklāti balsojot „*par*” – Aija Vetere, Egils Jaksons, Elīna Serkova, Juris Puriškevičs, Kārlis Pabērzs, Kārlis Pabērzs (jun.), Kārlis Stars, Kornēlija Brūniņa, Līga Zalāne, Mārtiņš Felss, Pēteris Gravāns, Vija Stiebrīņa, Vladimirs Golubevs (13 balsis), „*pret*”- nav, „*atturas*”- nav, Krustpils novada dome **nolemj**:

1. Izdarīt Sūnu pamatskolas nolikumā šādus grozījumus:
  - 1.1. izteikt 7.punktu šādā redakcijā:

“7. Pamatizglītības programmu realizācijas adreses ir Skolas iela 1 un Kūkas Nr.5, Kūkas, Kūku pagasts, Krustpils novads, LV-5222.”;
  - 1.2. svītrot 8.punktu;
  - 1.3. papildināt 15.punktu aiz iekavās esošā koda 21015611, liekot komatu, šādā redakcijā:

“speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar fiziskās attīstības traucējumiem (kods 2101 5311).”;
  - 1.4. izteikt 36.punktu šādā redakcijā:

“36. Izglītojamās pirmsskolas izglītības grupās apvieno pēc dzimšanas gada vai nepieciešamības gadījumā veido jauktas grupas. Sadalījumu grupās nosaka direktors ar rīkojumu.”;
  - 1.5. izteikt 44.6.apakšpunktu šādā redakcijā:

“44.6. pieņem darbā un atbrīvo no darba pedagoģiskos un tehniskos darbiniekus saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas tiesību aktiem;”
  - 1.6. izteikt 44.16.apakšpunktu šādā redakcijā:

“44.16. izdod rīkojumus skolas pamatdarbības, personālsastāva, izglītojamo, komandējumu un atvaļinājumu jautājumos;”
  - 1.7. izteikt 44.20.apakšpunktu šādā redakcijā:

“44.20. veic pirmsskolas grupu un klašu komplektēšanu.”
  - 1.8. izteikt 45.punktu šādā redakcijā:

“45. Direktora vietnieki veic pienākumus saskaņā ar amata aprakstiem, ko apstiprina skolas direktors, aizvieto direktoru viņa prombūtnes laikā.”;
  - 1.9. nolikuma 56.punktā vārdu “direktore” izteikt vīriešu dzimtē un svītrot vārdus “un skolas padome”;
  - 1.10. papildināt nolikumu ar 71.4.apakšpunktu šādā redakcijā:

“71.4. audzināšanas darba plāns trīs gadiem.”;
  - 1.11. izteikt 72.punktu šādā redakcijā:

“72. Darba aizsardzības un ugunsdrošības noteikumi darbiniekiem, drošības noteikumi izglītojamiem.”;
  - 1.12. izteikt 73.punktu šādā redakcijā:

“73. Iekšējos normatīvos aktus izdod direktors, iepazīstina ar tiem personas, kurām noteikumi ir saistoši.”;
  - 1.13. izteikt 74.punktu šādā redakcijā:

“74. Izglītības iestāde ievada informāciju vienotajās elektroniskajās sistēmās ( VIIS, VPIS, ZZdats, E-klase, e-parakstītājs u.c.), kuras nepieciešamas skolas darbības nodrošināšanai. Par to lietošanu un datu aizsardzību atbild skolas direktors.”;

1.14. izteikt 76.punktu šādā redakcijā:

“76. Skola savā darbībā ievēro Ministru kabineta noteikumus, kuri attiecas uz pirmsskolas izglītību un vispārējo pamatizglītību.”

2. Uzdot Sūnu pamatskolas direktorei Valdai Kalniņai-Vītola nodrošināt nolikuma izpildi.
3. Uzdot Sūnu pamatskolas direktorei Valdai Kalniņai-Vītola informēt Izglītības kvalitātes valsts dienesta atbildīgo amatpersonu par grozījumiem izglītības iestādes nolikumā.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Krustpils novada pašvaldības izpilddirektoram.

## 10.

### Par saistošo noteikumu Nr. 2018/11

#### **“Kārtība, kādā Krustpils novada pašvaldība sedz braukšanas izdevumus vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iestāžu izglītojamiem” apstiprināšanu**

*Jautājums izskatīts 12.09.2018. Finanšu komitejas sēdē.*

Jautā V.Stiebrīņa, norāda, ka Kārtības punkts “ Izglītojamiem, kuri iegūst pamatizglītību no 1.klases līdz 9.klasei, bet izglītojamo dzīvesvietai tuvākajā izglītības iestādē nenodrošina attiecīgo izglītības programmu vai nav nokomplektējušās attiecīgās klases, ir tiesības saņemt kompensāciju šajā nodaļā noteiktajā kārtībā par braukšanas izdevumiem, kas saistīti ar braucieniem mācību gada laikā no dzīvesvietas līdz izglītības iestādei, kuras dibinātājs ir Krustpils novada pašvaldība, un atpakaļ” neatbilst normatīvajiem aktiem.

Komentē A.Vetere, ka Ministru kabineta noteikumi nosaka, ka braukšanas izdevumu jāsedz administratīvajā teritorijā, neminot tuvāko skolu.

Izsakās I.Jaševs, V.Stiebrīņa. K.Pabērzs atgādina, ka Krustpils pamatskola neatrodas Krustpils novada administratīvajā teritorijā.

Izsakās V.Stiebrīņa. Jautā K.Stars, atbild A.Vetere, V.Stiebrīņa. Izsakās K.Pabērzs. Izsakās V.Stiebrīņa, atbild I.Jaševs. Jautā K.Stars, atbild I.Jaševs. Izsakās K.Pabērzs, K.Brūniņa.

K.Pabērzs ierosina no apspriestā Kārtības punkta izņemt vārdu “tuvākajā”.

Izsakās I.Jaševs, V.Stiebrīņa, K.Stars.

*Plkst. 10.55 deputāts V.Golubevs atstāj sēžu zāli.*

Izsakās K.Pabērzs, V.Stiebrīņa, L.Zalāne, I.Jaševs.

A.Vetere atgādina, ka jāievēro Ministru kabineta noteikumu Nr. 371. “Braukšanas maksas atvieglojumu noteikumi” 9.pants, kas nosaka, ka ārpus pilsētas teritorijas dzīvojošajiem vispārējās pamatizglītības iestādēs (1.–9. klase) izglītojamiem ir tiesības saņemt kompensāciju 100 % apmērā par braukšanas izdevumiem, kas saistīti ar braucieniem mācību gada laikā no dzīvesvietas līdz izglītības iestādei un atpakaļ attiecīgās novada pašvaldības administratīvajā teritorijā, ja izmanto sabiedrisko transportlīdzekli, kas pārvadā pasažierus pilsētas un reģionālās nozīmes maršrutos.

Ierosina no Kārtības punkta izņemt palīgteikums – “bet izglītojamo dzīvesvietai tuvākajā izglītības iestādē nenodrošina attiecīgo izglītības programmu vai nav nokomplektējušās attiecīgās klases”.

I.Jaševs norāda, ka tad tiek dublēts 4. Kārtības punkts.

Izsakās M.Felss, A.Vetere, K.Pabērzs, V.Stiebrīņa, K.Brūniņa, A.Vetere.

K.Pabērzs ierosina papildināt Kārtības 4. punktu ar izglītības iestādi, kuras dibinātājs ir Krustpils novada pašvaldība.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 3.punktu, 41.panta pirmās daļas 1.punktu, 43.panta trešo daļu, Sabiedriskā transporta pakalpojumu likuma 14.panta trešo daļu, Ministru kabineta 2017.gada 27.jūnija noteikumu Nr. 371 „Braukšanas maksas atvieglojumu noteikumi” 9., 10. un 11.punktu, atklāti balsojot „par” – Aija Vetere, , Elīna Serkova, Juris Puriškevičs, Kārlis Pabērzs, Kārlis Pabērzs (jun.), Kārlis Stars, Kornēlija Brūniņa, Līga Zalāne, Mārtiņš Felss, Pēteris Gravāns, Vija Stiebrīņa (11 balsis), „pret”- nav, „atturas”- Egils Jaksons ( 1 balss), Krustpils novada dome **nolemj**:

1. Apstiprināt Krustpils novada pašvaldības 2018.gada 19.septembra saistošos noteikumus Nr. 2018/11 “Kārtība, kādā Krustpils novada pašvaldība sedz braukšanas izdevumus vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iestāžu izglītojamiem” un paskaidrojuma rakstu.
2. Saistošos noteikumus un paskaidrojuma rakstu triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas elektroniskā veidā nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai atzinuma sniegšanai.
3. Ja Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas atzinumā nav izteikti iebildumi par saistošo noteikumu tiesiskumu vai pašvaldībā likumā noteiktajā termiņā atzinums nav saņemts, saistošos noteikumus un paskaidrojuma rakstu publicēt pašvaldības bezmaksas izdevumā “Krustpils Novadnieks” un pašvaldības mājas lapā internetā.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Krustpils novada pašvaldības izpilddirektoram.

## 11.

### **Par Krustpils novada pašvaldības Medību koordinācijas komisijas nolikuma apstiprināšanu**

*Jautājums izskatīts 12.09.2018. Tautsaimniecības un attīstības komitejas sēdē.*  
Izsakās K.Pabērzs, K.Brūniņa, K.Stars.

Ministru Kabineta 2014.gada 26.maija noteikumu Nr. 269 “Noteikumi par medījamo dzīvnieku nodarīto zaudējumu noteikšanu un medību koordinācijas komisijām” 2.punkts paredz, ka medījamo dzīvnieku nodarīto postījumu apjomu, pakāpi, materiālo zaudējumu apmēru, kā arī pasākumus postījumu un to seku ierobežošanai vai likvidēšanai nosaka attiecīgās pašvaldības izveidota Medību koordinācijas komisija, kuras darbu organizē pašvaldība. 2015.gada 26.augustā (protokols Nr.12., lēmums Nr.8 ) Krustpils novada dome pieņēma lēmumu „Par Krustpils novada medību koordinācijas komisijas izveidošanu”. Komisijas sastāvā ir iekļauti 6 locekļi. No 2018.gada

jūnija minētās komisijas sekretāra pienākumus veic Krustpils novada pašvaldības administrācijas darbinieks, kura pienākumus nenosaka augstāk minētie normatīvie akti. Ir nepieciešams apstiprināt Medību koordinācijas komisijas nolikumu.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 61.panta trešo daļu un Ministru Kabineta 2014.gada 26.maija noteikumu Nr. 269 “Noteikumi par medijamo dzīvnieku nodarīto zaudējumu noteikšanu un medību koordinācijas komisijām” 2.punktu, atklāti balsojot „*par*” – Aija Vetere, Egils Jaksons, Elīna Serkova, Juris Puriškevičs, Kārlis Pabērzs, Kārlis Pabērzs (jun.), Kārlis Stars, Kornēlija Brūniņa, Līga Zalāne, Mārtiņš Felss, Pēteris Gravāns, Vija Stiebriņa (12 balsis), „*pret*”- nav, „*atturas*”- nav, Krustpils novada dome **nolemj**:

1. Apstiprināt Krustpils novada pašvaldības Medību koordinācijas komisijas nolikumu saskaņā ar pielikumu.
2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Krustpils novada pašvaldības izpilddirektoram.

## 12.

### **Par grozījumiem Krustpils novada domes 2016.gada 20.aprīļa lēmumā Nr. 8, prot. Nr. 6 ”Par Krustpils novada pašvaldības Zemes lietu komisijas nolikuma un sastāva apstiprināšanu”**

*Jautājums izskatīts 12.09.2018. Tautsaimniecības un attīstības komitejas sēdē.*

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 24.punktu, kas nosaka, ka tikai dome var ievēlēt pašvaldības pārstāvjus un locekļus pašvaldības komisijās, valdēs un darba grupās un Krustpils novada pašvaldības 2016.gada 22.jūnija saistošo noteikumu Nr.2016/4 “Krustpils novada pašvaldības nolikums” 23.punktu, atklāti balsojot „*par*” – Aija Vetere, Egils Jaksons, Elīna Serkova, Juris Puriškevičs, Kārlis Pabērzs, Kārlis Pabērzs (jun.), Kārlis Stars, Kornēlija Brūniņa, Līga Zalāne, Mārtiņš Felss, Pēteris Gravāns, Vija Stiebriņa (12 balsis), „*pret*”- nav, „*atturas*”- nav, Krustpils novada dome **nolemj**:

1.Lēmuma 2.punktu izteikt jaunā redakcijā:

Apstiprināt Zemes lietu komisijas skaitlisko sastāvu 7(septiņu) locekļu sastāvā.

2.Papildināt lēmuma trešo punktu ar 3.7.apakšpunktu:

3.7.Maiju Alksni

3.Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Krustpils novada pašvaldības izpilddirektoram.

## 13.

### **Par īres un komunālo pakalpojumu līgumā pārslēgšanu Mežāres pagastā**

*Jautājums izskatīts 12.09.2018. Tautsaimniecības un attīstības komitejas sēdē.*

Informē K.Pabērzs.

Izskata G. C., personas kods [..], deklarētā dzīvesvieta [adrese] Krustpils novads, 2018.gada 27.jūlija iesniegumu, kurā lūdz pārslēgt īres līgumu uz viņa vārdu sakarā ar ģimenes locekli A. F. nāvi.

Krustpils novada pašvaldība konstatē, ka G. C., [adrese] Krustpils novads, deklarēts dzīvoklī no 2014.gada 16.decembra.

Ar A. F., 2015.gada 17.septembrī pārslēgts dzīvojamās telpas īres un komunālo pakalpojumu līgumu Nr. 209/2015. Uz dzīvokli komunālo pakalpojumu parādu nav.

Pamatojoties uz likumu „Par dzīvojamo telpu īri” 14. pantu, ceturto un piekto daļu, un ņemot vērā Mežāres pagasta pārvaldes vadītāja saskaņojumu, atklāti balsojot „*par*” – Aija Vetere, Egils Jaksons, Elīna Serkova, Juris Puriškevičs, Kārlis Pabērzs, Kārlis Pabērzs (jun.), Kārlis Stars, Kornēlija Brūniņa, Līga Zalāne, Mārtiņš Felss, Pēteris Gravāns, Vija Stiebriņa (12 balsis), „*pret*”- nav, „*atturas*”- nav, Krustpils novada dome **nolemj**:

1. Pārslēgt pašvaldībai piederošā dzīvokļa [adrese] Mežāres pagasts, Krustpils novads, īres un komunālo pakalpojumu līgumu ar G. C., personas kods [..], noslēdzot terminētu īres līgumu uz vienu gadu.
2. G. C., viena mēneša laikā no lēmuma saņemšanas dienas, noslēgt dzīvojamo telpu īres līgumu uz dzīvokli [adrese] Mežāres pagasts, Krustpils novads. Gadījumā, ja G. C. neizpilda šo nosacījumu, tiks uzskatīts, ka viņš ir atteicies slēgt līgumu, šis lēmums zaudē spēku, un turpmāk uz attiecīgo dzīvokli īres tiesības var tikt piešķirtas citai personai.
3. Uzdot Mežāres pagasta pārvaldes vadītājam sagatavot un noslēgt dzīvojamo telpu īres līgumu ar G. C..
4. Lēmums stājas spēkā nākošajā dienā pēc tā parakstīšanas un ir pārsūdzams viena mēneša laikā Administratīvajā rajona tiesā Jelgavas tiesu namā (Jelgavā, Atmodas ielā 19, LV-3007).

#### 14.

#### **Par dzīvojamās telpas īres līguma izbeigšanu Mežāres pagastā**

*Jautājums izskatīts 12.09.2018. Tautsaimniecības un attīstības komitejas sēdē.*

Jautā K.Pabērzs, atbild P.Gravāns.

Izskata 2018.gada 5.septembrī saņemto G. A. (turpmāk – Iesniedzējs) iesniegumu, kurā Iesniedzējs lūdz lauzt dzīvojamo telpu īres un komunālo pakalpojumu līgumu par dzīvokli [adrese] Mežāres pagasts, Krustpils novads ar 2018.gada 31.augustu.

Ņemot vērā Mežāres pagasta pārvaldes vadītājas, sniegto atzinumu ar Iesniedzēju pārtraucamas īres tiesības, ar 2018.gada 31.augustu.

Krustpils novada pašvaldības konstatē, ka ar Iesniedzēju, 2015.gada 23.decembrī noslēgts Dzīvojamās telpas īres un komunālo pakalpojumu līgums. Saskaņā ar grāmatvedības sniegto informāciju, Iesniedzējs nav norēķinājies par pakalpojumiem, izveidojies parāds. Iesniedzējs ar Krustpils novada pašvaldību noslēdza līgumu parāda labprātīgu atmaksāšanu.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, un likuma „Par dzīvojamo telpu īri” 27.pantu, atklāti balsojot „*par*” – Aija Vetere, Egils Jaksons, Elīna Serkova, Juris Puriškevičs, Kārlis Pabērzs, Kārlis Pabērzs (jun.), Kārlis Stars, Kornēlija Brūniņa, Līga

Zalāne, Mārtiņš Felss, Pēteris Gravāns, Vija Stiebrīņa (12 balsis), „pret”- nav, „atturas”- nav, Krustpils novada dome **nolemj**:

1. Izbeigt dzīvojamās telpas īres un komunālo pakalpojumu līgumu ar G. A. ar 2018.gada 31.augustu.
2. Kontroli par lēmuma izpildi nodrošināt Krustpils novada pašvaldības izpilddirektoram.
3. Lēmums stājas spēkā nākošajā dienā pēc tā parakstīšanas un ir pārsūdzams viena mēneša laikā Administratīvajā rajona tiesā Jelgavas tiesu namā (Jelgavā, Atmodas ielā 19, LV-3007).

## 15.

### Par uzņemšanu dzīvokļu rindā Vīpes pagastā

*Jautājums izskatīts 12.09.2018. Tautsaimniecības un attīstības komitejas sēdē.*

Informē K.Pabērzs.

Izskata 2018.gada 31.augustā saņemto O. L. (turpmāk -Iesniedzēja), dzīv. [adrese] Krustpils novads iesniegumu, kurā Iesniedzēja lūdz viņu uzņemt dzīvokļu rindā Vīpes pagastā.

Iesniedzēja norāda, ka faktiskā dzīvesvieta ir nekustamā īpašumā [adrese]”, kur dzīvojamā māja ir veca, tā ir piemērota dzīvošanai vasaras periodā.

Vīpes pagasta pārvaldes vadītāja izvērtējot tās rīcībā esošo informāciju un ar lietu saistītos apstākļus, sniedza saskaņojumu, ka Iesniedzēja būtu uzņemama dzīvokļu rindā ar kārtas numuru 9 (deviņi).

Skatot Iesniedzējas iesniegumu par labvēlīga akta izdošanu, pašvaldībai ir jāpārbauda vai pastāv labvēlīga administratīvā akta izdošanas priekšnosacījumi, proti, vai pastāv apstākļi, lai Iesniedzēja tiktu uzņemta rindā uz pašvaldības dzīvokli.

Izvērtējot lietas faktiskos un tiesiskos apstākļus secināms, Iesniedzēja nav pieskaitāma to personu lokā, kuram neatliekami sniedzama palīdzība dzīvokļa jautājumu risināšanā. Tāpat, Iesniedzēja, nav tai kategorijā, kurām dzīvojamo telpu nodrošina pirmām kārtām. Pašvaldība, Iesniedzējai dzīvojamo telpu nodrošina vispārējā kārtībā, t.sk. vispārējā kartībā, viņu uzņem dzīvokļu rindā.

Ņemot vērā iepriekš minēto, kā arī pamatojoties uz “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 2., 3, 6.pantu trešo daļu 7.panta piekto daļu, 11.pantu., 13.panta pirmo daļu, 14.panta pirmo un septīto daļu, 15.pantu, 16.panta trešo daļu, atklāti balsojot „par” – Aija Vetere, Egils Jaksons, Elīna Serkova, Juris Puriškevičs, Kārlis Pabērzs, Kārlis Pabērzs (jun.), Kārlis Stars, Kornēlija Brūniņa, Līga Zalāne, Mārtiņš Felss, Pēteris Gravāns, Vija Stiebrīņa (12 balsis), „pret”- nav, „atturas”- nav, Krustpils novada dome **nolemj**:

1. Uzņemt rindā vispārējā kārtībā O. L., uz Krustpils novada pašvaldības dzīvokli Vīpes pagasta administratīvā teritorijā ar kārtas numuru 9 (deviņi).
2. Šo lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā (Atmodas ielā 19, Jelgavā, LV-3007) viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.



## 16.

### Par zemes ierīcības projekta „Rozīši” apstiprināšanu

*Jautājums izskatīts 12.09.2018. Tautsaimniecības un attīstības komitejas sēdē.*

Izskatot SIA “TP AĢENTŪRA” valdes locekļa Aivara Meldrāja 2018.gada 5.septembra iesniegumu par zemes ierīcības projekta ”Rozīši”, Krustpils pagasts, Krustpils novads apstiprināšanu, konstatēts:

Zemes ierīcības projekts nekustamajam īpašumam ”Rozīši”, Spungēni, Krustpils pagastā, Krustpils novadā, ar kadastra numuru 5670 008 0105 uzsākts pēc īpašnieces M. S., 2018. gada 06.jūlija iesnieguma. Nekustamais īpašums sastāv no sešām zemes vienībām. Zemes ierīcības projekts izstrādāts zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu **5668 006 0105**, platība **3,5 ha**, Zemes vienība ir apbūvēta. Uz zemes vienības atrodas dzīvojamā māja ar kadastra apzīmējumu 5668 006 0105 001 un deviņas saimniecības ēkas.

Zemes ierīcības projekts izstrādāts pamatojoties uz Krustpils novada pašvaldības Zemes lietu komisijas 2018.gada 15.maija lēmumu (sēdes protokols Nr. 7., p.15) “Par atļauju izstrādāt zemes ierīcības projektu / *Rozīši, Krustpils pagasts*”.

Zemes ierīcības projekts izstrādāts ar mērķi sadalīt īpašuma ”Rozīši”, Krustpils pagastā, Krustpils novadā, zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 5668 006 0105 divās zemes vienībās. Projektēts paredz zemes vienības sadalīšanu 2 / divās/ zemes vienībās ar aptuveno platību **1,7 ha** un **1,8 ha**, izveidojot jaunu īpašumu.

Līdz projekta izstrādes uzsākšanai nekustamā īpašuma “Rozīši” zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 5668 006 0105 zemes robežas nav instrumentāli uzmērītas Latvijas ģeodēzisko koordinātu sistēmā LKS 92 TM un projekta grafiskā daļa nav izstrādāta digitālā veidā ar piesaisti LKS 92 TM koordinātu sistēmai. Īstenojot projektu, jāveic atdalāmo zemes vienību kadastrālā uzmērīšana atbilstoši MK 2011.gada 27.decembra “Zemes kadastrālās uzmērīšanas noteikumiem Nr.1019”.

Zemes ierīcības projekts nekustamajam īpašumam “Rozīši” paredz priekšlikumus par zemes izmantošanas mērķiem, nosaukumiem un adresēm:

- Jaunizveidotajai projektētajai zemes vienībai **Nr.1 (5668 006 0568) – 1,7 ha** atstājams nosaukums un adrese „Rozīši”, Spungēni, Krustpils pagasts, Krustpils novads. Zemes lietošanas mērķis: 0101-zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība.
- Jaunizveidotajai projektētajai zemes vienībai **Nr.2 (5668 006 0569) -1,8 ha** piešķirams jauns nosaukums un adrese „Elksnīši”, Spungēni, Krustpils pagasts, Krustpils novads. Zemes lietošanas mērķis: 0101- zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība.

Pamatojoties uz Zemes ierīcības likuma 19.pantu, Ministru kabineta 2016.gada 2.augusta noteikumu Nr.505 „Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi” 11.6.apakšpunktu, 26., 28., 47., 50.punktu, Nekustamā īpašuma valsts kadastra likuma 1.panta 14. punktu, Ministru kabineta 2006.gada 20.jūnija noteikumiem Nr.496 „Nekustamā īpašuma lietošanas mērķu klasifikācija un nekustamā īpašuma lietošanas mērķu noteikšanas un maiņas kārtība”, Ministru kabineta 2015.gada 8.decembra noteikumiem Nr.698 „Adresācijas noteikumi”, Krustpils novada pašvaldības Zemes lietu komisijas 2018.gada 15.maija lēmumu (sēdes protokols Nr. 7., p.15) “Par atļauju izstrādāt zemes ierīcības projektu /*Rozīši, Krustpils pagasts*” un projekta izstrādātāja SIA “TP AĢENTŪRA” valdes locekļa Aivara Meldrāja 2018.gada 05.septembra iesniegumu par zemes ierīcības projekta

”Rozīši” apstiprināšanu un ņemot vērā zemes ierīkotāja Aivara Meldrāja (sertifikāts AA 00000099, derīgs līdz 20.07.2019.) sagatavoto zemes ierīcības projektu “Rozīši”, atklāti balsojot „par” – Aija Vetere, Egils Jaksons, Elīna Serkova, Juris Puriškevičs, Kārlis Pabērzs, Kārlis Pabērzs (jun.), Kārlis Stars, Kornēlija Brūniņa, Līga Zalāne, Mārtiņš Felss, Pēteris Gravāns, Vija Stiebriņa (12 balsis), „pret”- nav, „atturas”- nav, Krustpils novada dome **nolemj**:

1. Apstiprināt zemes ierīcības projektu “**Rozīši**” nekustamā īpašuma (kadastra Nr. 56680060105), atrašanās vieta – Spungēni, Krustpils pagasts, Krustpils novads, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu **5668 006 0105** sadalīšanai:

2. Jaunizveidotajai projektētajai zemes vienībai **Nr.1 (5668 006 0568) – 1,7 ha** atstāt nosaukumu un adresi „Rozīši”, Spungēni, Krustpils pagasts, Krustpils novads. Zemes lietošanas mērķis: 0101- zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība.

3. Jaunizveidotajai projektētajai zemes vienībai **Nr.2 (5668 006 0569) -1,8 ha** piešķirams jauns nosaukums un adrese „Elksnīši”, Spungēni, Krustpils pagasts, Krustpils novads. Zemes lietošanas mērķis: 0101- zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība.

4. Apstiprināt zemes ierīcības projektā norādītos zemes lietošanas tiesību apgrūtinājumus visām zemes vienībām.

5. Noteikt, ka veicot zemes robežu instrumentālo uzmērīšanu, zemes vienību platības un apgrūtinājumu platības var tikt precizētas.

6. Uzdot Administratīvai nodaļai desmit darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas, lēmumu elektroniski iesniegt Valsts zemes dienesta Latgales reģionālajai nodaļai ([kac.jekabpils@vzd.gov.lv](mailto:kac.jekabpils@vzd.gov.lv)) un nosūtīt nekustamā īpašuma īpašniekam un ierīcības projekta izstrādātājam.

7. Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā, Jelgavas tiesu namā, Atmodas ielā 19, Jelgavā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

**Pielikumā-** grafiskā daļa

*Plkst. 11.12 deputāte E.Serkova atstāj sēžu zāli*

## 17.

### Par deklarētās dzīvesvietas anulēšanu

*Jautājums izskatīts 12.09.2018. Tautsaimniecības un attīstības komitejas sēdē.*

Krustpils novada pašvaldībā 02.08.2018. saņemts M. V. (reģistrēts ar Nr.2.1-11.2/178/1659) rakstveida iesniegums ar lūgumu anulēt deklarēto dzīvesvietu S. G., personas kods [..], jo neesot tiesiska pamata būt deklarētai adresē [adrese] Krustpils novads. Persona šajā dzīvesvietā reāli nedzīvo.

Pārbaudot datus Iedzīvotāju reģistrā, noskaidrots, ka S. G., personas kods [..], no 2015.gada 4.novembra ir deklarējusi dzīvesvietu [adrese]Krustpils novads, LV-5211, norādot tiesisko pamatu deklarēt dzīvesvietu – vienošanās ar īpašnieku M. V..

Dzīvesvietas deklarēšanas likuma 11.panta trešā daļa nosaka, ka iestāde paziņo dzīvesvietas deklarētājam par saņemto iesniegumu un uzaicina personu sniegt paskaidrojumu. Dzīvesvietas deklarēšanās likuma 3.panta otrā daļa nosaka, ka personai ir tiesisks pamats apmesties uz dzīvi noteiktā nekustamā īpašumā, ja tai pieder šis nekustamais īpašums, attiecībā uz to ir noslēgts īres vai nomas līgums vai šā īpašuma lietošanas tiesības tā ieguvusi uz laulības, radniecības, svainības vai cita likumiska vai līgumiska pamata.

Pamatojoties uz minēto, S. G. bija uzaicināta ierasties Krustpils novada pašvaldībā līdz 2018.gada 16.augustam un iesniegt dokumentus, kas apliecina, ka viņai ir tiesisks pamats būt deklarētai adresē [adrese]Krustpils novads. Uzaicinājums 02.08.2018. "Par deklarētās dzīvesvietas ziņu pārbaudi" Nr. 2.1-11.2/18/757 nosūtīts uz S. G. deklarēto adresi.

Ņemot vērā augstāk minēto un pamatojoties uz Dzīvesvietas deklarēšanas likuma 12.panta pirmās daļas 2.punktu, kurā noteikts, ka ziņas par deklarēto dzīvesvietu anulē, ja attiecīgajai personai nav tiesiska pamata dzīvot deklarētajā dzīvesvietā, un Ministru kabineta 2003.gada 11.februāra noteikumiem Nr.72 „Kārtība, kādā anulējamās ziņas par deklarēto dzīvesvietu”, atklāti balsojot „*par*” – Aija Vetere, Egils Jaksons, Juris Puriškevičs, Kārlis Pabērzs, Kārlis Pabērzs (jun.), Kārlis Stars, Kornēlija Brūniņa, Līga Zalāne, Mārtiņš Felss, Pēteris Gravāns, Vija Stiebrīņa (11 balsis), „*pret*”- nav, „*atturas*”- nav, Krustpils novada dome **nolemj**:

1. Anulēt ziņas par S. G., personas kods [..], deklarēto dzīvesvietas adresi [adrese]Krustpils novads, jo nav tiesiska pamata dzīvot deklarētajā dzīvesvietā.
2. Administratīvajai nodaļai aktualizēt ziņas par deklarētās dzīvesvietas anulēšanu Iedzīvotāju reģistrā un paziņot S. G..
3. Saskaņā ar Administratīvā procesa likumu, šo lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā (Atmodas ielā 19, Jelgavā, LV-3007) viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

*Plkst. 11.16 deputāte V.Stiebrīņa atstāj sēžu zāli*

## 18.

### Par atļauju amatu savienošanai valsts amatpersonai

Izskatot 2018.gada 14.septembrī saņemto pašvaldības izpilddirektora Raimonda Spēka iesniegumu, ar kuru viņš lūdz atļauju savienot Krustpils novada pašvaldības izpilddirektora amatu ar biedrības "Pusnakts Braucēji" valdes priekšsēdētāja amatu un izvērtējot pašvaldības rīcībā esošo informāciju un ar lietu saistītos apstākļus, Krustpils novada pašvaldības dome konstatēja:

1. Raimonds Spēks pildot biedrības "Pusnakts Braucēji" valdes priekšsēdētāja amatu nav valsts amatpersona likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” (turpmāk - Likums) 4.panta izpratnē.
2. Raimonds Spēks ar 2017.gada 24.augustu ir apstiprināts par Krustpils novada pašvaldības izpilddirektoru, kā rezultātā ir valsts amatpersona Likuma 4.panta pirmās daļas 14.punkta izpratnē.
3. Likuma 7.panta ceturrtā daļa nosaka, ka pašvaldības izpilddirektors var savienot valsts amatpersonas amatu tikai ar citu amatu biedrībā vai nodibinājumā, ja savienošana nerada interešu konfliktu un saņemta attiecīgās publiskās personas iestādes vadītāja vai viņa pilnvarotās personas rakstveida atļauja.

4. Likuma 8.<sup>1</sup> panta trešā daļa nosaka, ka valsts amatpersona, kura vēlas savienot valsts amatpersonas amatu ar citu amatu, un šāda amata savienošana ir pieļaujama, saņemot institūcijas rakstveida atļauju, pirms amatu savienošanas uzsākšanas rakstveidā iesniedz institūcijai lūgumu atļaut savienot valsts amatpersonas amatu ar citu amatu.

5. Izvērtējot biedrības “Pusnakts Braucēji” valdes priekšsēdētāja amatu ar Krustpils novada pašvaldības izpilddirektora pienākumiem, dome konstatē, ka amatu savienošana nerada interešu konfliktu un nav pretrunā ar valsts amatpersonai saistošām ētikas normām, un nevar kaitēt amatpersonas tiešo pienākumu veikšanai.

Pamatojoties uz likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 7.panta ceturtais daļas 1.punktu un 8.<sup>1</sup> panta trešo daļu un piekto daļu, likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu un Administratīvā procesa likuma 68.panta pirmo daļu, 70., 85.panta otrās daļas 1.punktu, atklāti balsojot „*par*” – Aija Vetere, Egils Jaksons, Juris Puriškevičs, Kārlis Pabērzs, Kārlis Pabērzs (jun.), Kārlis Stars, Kornēlija Brūniņa, Līga Zalāne, Mārtiņš Felss, Pēteris Gravāns, (10 balsis), „*pret*”- nav, „*atturas*”- nav, Krustpils novada dome **nolemj**:

1. Atļaut Raimondam Spēkam savienot biedrības “Pusnakts Braucēji” valdes priekšsēdētāja amatu ar Krustpils novada pašvaldības izpilddirektora pienākumiem.
2. Lēmums stājas spēkā tā pieņemšanas dienā.
3. Raimonds Spēks nevar paļauties uz to, ka šī atļauja vienmēr būs spēkā. Atbilstoši Likuma 8<sup>1</sup> .panta sestajai daļai un Administratīvā procesa likuma 68.panta pirmajai daļai, šis lēmums izdots ar atcelšanas atrunu. Raimondam Spēkam savas kompetences ietvaros ir pienākums rakstiski informēt domi, ja mainījušies tiesiskie vai faktiskie apstākļi, kas ir pamatā šī lēmuma izdošanai un varētu nepieļaut turpmāku amatu savienošanu.
4. Saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 76.panta otro daļu un 79.panta pirmo daļu, šo lēmumu ir tiesības apstrīdēt Administratīvajā rajona tiesā (Atmodas ielā 19, Jelgava, LV-3007) viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Sēdi slēdz plkst.11:20

Sēdes vadītājs  
(20.09.2018.)

K.Pabērzs

Sēdes protokolētājs

R.Ivanova

## **DARBA UZDEVUMS**

### **KRUSTPILS NOVADA ATTĪSTĪBAS PROGRAMMAS 2020.-2026.GADAM IZSTRĀDEI**

- 1.Krustpils novada attīstības programmas izstrādes pamatojums:
  - 1.2.Likuma „Par pašvaldībām” 14. panta otrās daļas 1. punkts;
  - 1.3. Attīstības plānošanas sistēmas likuma 6.panta ceturrtā daļa;
  - 1.4. Teritorijas attīstības plānošanas likuma 12.panta pirmā daļa un 22.pants;
  - 1.5. Ministru kabineta 2012.gada 16.oktobra noteikumi Nr.711 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem”;
  - 1.6. Ministru kabineta 2009.gada 25.augusta noteikumi Nr. 970 „Sabiedrības līdzdalības kārtība attīstības plānošanas procesā”.
2. Attīstības programma ir vidēja termiņa attīstības plānošanas dokuments (līdz septiņiem gadiem), kurā noteiktas vidēja termiņa prioritātes un pasākumu kopums pašvaldības attīstības stratēģijā izvirzīto ilgtermiņa prioritāšu īstenošanai.
3. Attīstības programmas izstrādes uzdevumi:
  - 3.1. veikt “Krustpils novada attīstības programmas 2013.-2019.gadam” izvērtējumu, sagatavojot kopsavilkumu par sasniegtajiem rezultātiem un priekšlikumus iekļaušanai “Krustpils novada attīstības programmā 2020.- 2026.gadam”;
  - 3.2. noteikt pasākumu un aktivitāšu kopumu, kas ir izvirzīti noteikto rīcības virzienu rezultatīvo rādītāju sasniegšanai. Tie ir skaidri definēti, izmērāmi un pārbaudāmi, ņemtas vērā Eiropas Savienības struktūrfondu finansējuma iespējas;
  - 3.3. izvērtēt un ņemt vērā Zemgale plānošanas reģiona spēkā esošos teritorijas attīstības plānošanas dokumentus, Krustpils novada ilgtspējīgo attīstības stratēģiju un teritorijas plānojumu, kā arī to vietējo pašvaldību spēkā esošus teritorijas attīstības plānošanas dokumentus, ar kurām robežojas Krustpils novads;
  - 3.4. izstrādājot attīstības programmu, apzināt un ņemt vērā iepriekš izstrādātos Krustpils novada plānošanas dokumentus, jau uzsāktos un ieplānotos infrastruktūras projektus;
  - 3.5. nodrošināt sabiedrības pārstāvju līdzdalību attīstības programmas izstrādē, veicot iedzīvotāju anketēšanu, iesaistot darba grupās un sabiedriskajās apspriedēs, atbilstoši Ministru kabineta 2009.gada 25.augusta noteikumiem Nr. 970 „Sabiedrības līdzdalības kārtība attīstības plānošanas procesā” noteiktajam;
  - 3.6. attīstības programmas izstrādi veikt saskaņā ar spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām un Latvijas Republikas Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas izstrādātajiem „Metodiskiem ieteikumiem attīstības programmu izstrādei reģionālā un vietējā līmenī”.
4. Attīstības programmu, atbilstoši pašvaldības ilgtermiņa attīstības dokumentos definētajiem stratēģiskajiem mērķiem un prioritātēm, veido vairāku daļu kopums:

- 4.1. Pašreizējās situācijas raksturojums un analīze;
- 4.2. Stratēģiskā daļa;
- 4.3. Rīcības plāns un investīciju plāns;
- 4.4. Ieviešanas uzraudzības plāns;
- 4.5. Ietekmes vidi stratēģiskais novērtējums (ja saskaņā ar Vides pārraudzības valsts biroja lēmumu tas ir nepieciešams).
5. Attīstības programmas izstrādes process un izpildes termiņi:

<b>Pasākums</b>	<b>Termiņš</b>
<b>1. Sagatavošanās Attīstības programmas izstrādei</b>	
1.1. Novada domes lēmums par novada attīstības programmas izstrādes uzsākšanu	2018.gada septembris
1.2. Lēmuma par Attīstības programmas izstrādes uzsākšanu nosūtīšana plānošanas reģionam, Latvijas Republikas Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai, ievietošana Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS) un paziņojuma publicēšana mājas lapā <a href="http://www.krustpils.lv">www.krustpils.lv</a> un informatīvajā izdevumā „Krustpils Novadnieks”.	2018.gada septembris
1.3. Programmas izstrādes darba plāna un sabiedrības līdzdalības plāna izstrāde, interešu grupu un viedokļu līderu identificēšana. Attīstības programmas izstrādes un sabiedrības līdzdalības plāna apspriešana vadības grupā/darba grupā.	2018.gada oktobris
1.4. Paziņojuma par sabiedrības līdzdalību (ar kritērijiem sabiedrības pārstāvju izvēlei) sagatavošana un publicēšana mājas lapā un vietējā laikrakstā	2018.gada oktobris
1.5. Ar attīstības programmu saistītu augstāka un līdzīga līmeņa dokumentu analīze (t.sk. konsultācijas ar plānošanas reģionu un kaimiņu pašvaldībām)	2018.gada novembris līdz 2019.gada februāris
1.6. Tematisko darba grupu organizēšana, piesaistot nozaru speciālistus un viedokļu līderus, rezultātu apkopošana	2019.gada marts līdz 2019.gada aprīlis
1.7. Iedzīvotāju aptaujas organizēšana un anketu rezultātu apkopošana	2018.gada novembris līdz 2019.gada janvāris
<b>2. Stratēģiskais ietekmes uz vidi novērtējums</b>	
2.1. Konsultācijas ar Valsts vides dienesta Daugavpils reģionālo vides pārvaldi, Dabas aizsardzības pārvaldi un Veselības inspekciju par attīstības programmas īstenošanas iespējamo ietekmi uz vidi un cilvēku veselību, kā arī par stratēģiskās ietekmes uz vidi novērtējuma nepieciešamību. Iesnieguma sagatavošana Vides pārraudzības valsts birojam stratēģiskās ietekmes uz vidi novērtējuma nepieciešamības izvērtēšanai.	2018.gada septembris līdz 2018.gada oktobris
<b>3. Attīstības programmas 1.redakcijas izstrāde</b>	
3.1. Attīstības programmas 1.redakcijas projekta izstrāde	2019.gada februāris līdz 2019.gada maijs
3.2. Attīstības programmas 1.redakcijas projekta izskatīšana vadības grupā	2019.gada jūnijs

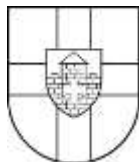
<b>Pasākums</b>	<b>Termiņš</b>
<b>4. Publiskā apspriešana un saskaņošana</b>	
4.1. Novada domes lēmums par novada attīstības programmas projekta nodošanu publiskajai apspriešanai, un attīstības programmas projekta nodošanu plānošanas reģionam.	2019.gada jūlijs
4.2. Paziņojuma par attīstības programmas projekta publisko apspriešanu publicēšana mājas lapā un pašvaldības informatīvajā izdevumā	2019.gada jūlijs
4.3. Attīstības programmas projekta publiskās apspriešanas organizēšana	2019.gada augusts līdz 2019.gada septembris
4.4. Publiskās apspriešanas rezultātu apkopošana	2019.gada septembris
4.5. Attīstības programmas projekta publiskās apspriešanas rezultātu izvērtēšana vadības grupā, rezultātu apkopošana	2019.gada oktobris
4.6. Attīstības programmas publiskās apspriešanas kopsavilkuma izstrādāšana, kopsavilkuma publicēšana mājas lapā un pašvaldības informatīvajā izdevumā.	2019.gada oktobris
<b>5. Attīstības programmas gala redakcijas</b>	
5.1. Attīstības programmas galīgās redakcijas izstrāde, ņemot vērā publiskās apspriešanas rezultātus un institūciju sniegtajos atzinumus norādītos iebildumus un priekšlikumus	2019.gada novembris
5.2. Novada domes lēmums par novada attīstības programmas gala redakcijas apstiprināšanu, lēmuma publicēšana mājas lapā un vietējā laikrakstā	2019.gada decembris
5.4. Apstiprinātās attīstības programmas gala redakcijas publiskošana un iesniegšana VARAM un plānošanas reģionam	2019.gada decembris

6. Nepieciešamības gadījumā darba uzdevumu un izpildes termiņus aktualizēt:

- 6.1. saņemot no Vides pārraudzības valsts biroja lēmumu par Vides pārskata izstrādi;
- 6.2. pēc attīstības programmas 1.redakcijas izstrādes.

Domes priekšsēdētājs

K.Pabērzs



**LATVIJAS REPUBLIKA**  
**KRUSTPILS NOVADA PAŠVALDĪBA**  
Reģ.Nr.90009118116  
Rīgas iela 150a, Jēkabpils, LV-5202  
Tālrunis 65237635, e-pasts: [novads@krustpils.lv](mailto:novads@krustpils.lv)

---

Jēkabpilī

2018.gada 19.septembrī

**APSTIPRINĀTI**  
ar Krustpils novada pašvaldības domes  
2018.gada 19.septembra lēmumu  
(sēdes protokols Nr.9 , 2 .punkts)

**Krustpils novada pašvaldības saistošie noteikumi Nr. 2018/9**  
**“Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtība Krustpils novadā”**

*Izdoti saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām”  
15.panta pirmās daļas 1.punktu  
43.panta pirmās daļas 11.punktu un trešo daļu  
Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma  
6.panta ceturto daļu*

**1. Vispārīgie jautājumi**

1. Saistošie noteikumi (turpmāk - noteikumi) nosaka:

1.1. kārtību, kādā ūdensapgādes tīkli vai kanalizācijas tīkli un būves tiek pievienotas centralizētajai ūdensapgādes sistēmai vai centralizētajai kanalizācijas sistēmai, tai skaitā prasības komercuzskaites mēraparāta mezgla izbūvei;

1.2. centralizētās ūdensapgādes sistēmas un centralizētās kanalizācijas sistēmas ekspluatācijas, lietošanas un aizsardzības prasības, tai skaitā, prasības notekūdeņu novadīšanai centralizētajā kanalizācijas sistēmā, brīvkrānu un ugunsdzēsības ierīču lietošanas un aizsardzības prasības;

1.3. sabiedriskā ūdenssaimniecības pakalpojuma līgumā ietveramos noteikumus, tai skaitā līguma slēgšanas, grozīšanas un izbeigšanas kārtību;

1.4. administratīvo atbildību par šo noteikumu pārkāpšanu.

2. Krustpils novada pašvaldība organizē ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu savā administratīvajā teritorijā vai ar lēmumu var pilnvarot komersantu sniegt sabiedriskos ūdenssaimniecības pakalpojumus, noslēdzot ar to līgumu par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu pašvaldības administratīvajā teritorijā vai tās daļā (turpmāk – Pakalpojumu sniedzējs).

3. Noteikumos ietvertie termini lietoti Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma un saistīto normatīvo aktu izpratnē.

4. Lietoto terminu skaidrojums:



- 4.1. **Brīvkrāns** - sabiedriskā ūdens ņemšanas vieta;
- 4.2. **Pakalpojumu lietotājs** – nekustamā īpašuma īpašnieks (dzīvokļu īpašumu mājā – visi dzīvokļu īpašnieki) vai valdītājs, kurš saņem noteikta veida sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumus, pamatojoties uz noslēgtu Pakalpojuma līgumu;
- 4.3. **Pakalpojuma līgums** – sabiedriskā ūdenssaimniecības pakalpojuma līgums starp Pakalpojumu lietotāju un Pakalpojumu sniedzēju par noteikta veida sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas, lietošanas, uzskaites un norēķinu kārtību, kā arī abu pušu tiesībām, pienākumiem un atbildības robežām;
- 4.4. **Tīklu apkalpošanas robežu akts** – Pakalpojumu sniedzēja un Pakalpojumu lietotāja parakstīts akts, kurā norādītas robežas, kādās ūdensvada un kanalizācijas tīklus apkalpos katra Pakalpojuma līguma puse (pusēm vienojoties, tās var būt arī ārpus sabiedriskā pakalpojuma sniegšanas piederības robežas);
- 4.5. **Ūdens patēriņa norma komercuzskaitēi** – ūdens patēriņa norma vienam iedzīvotājam un mājlopiem atbilstoši noteikumu 2.pielikumam.
5. Noteikumu mērķis ir noteikt sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu (turpmāk – ūdenssaimniecības pakalpojumi) sniegšanas un lietošanas kārtību, lai veicinātu kvalitatīvu pakalpojumu pieejamību un nodrošinātu Pakalpojumu lietotājus ar nepārtrauktiem pakalpojumiem, uzlabotu vides situāciju Krustpils novadā un dabas resursu racionālu izmantošanu.
6. Noteikumi ir saistoši visām fiziskajām un juridiskajām personām Krustpils novada administratīvajā teritorijā.
7. Šie noteikumi neattiecas uz lietus notekūdeņu novadīšanu kanalizācijas šķirt sistēmā.

## **2. Kārtība, kādā ūdensapgādes vai kanalizācijas tīkli vai būves tiek pievienotas centralizētajai ūdensapgādes un centralizētajai kanalizācijas sistēmai**

8. Kārtību, kādā ūdensapgādes un kanalizācijas tīkli un būves tiek pievienotas centralizētajai ūdensapgādes sistēmai un centralizētajai kanalizācijas sistēmai nosaka Ūdenssaimniecības pakalpojumu likums, saistītie Ministru kabineta noteikumi un šie noteikumi.
9. Nekustamā īpašuma īpašnieks vai valdītājs, iesniedzot Pakalpojumu sniedzējam aizpildītu tehnisko noteikumu saņemšanas pieprasījumu (3.pielikums), papildus normatīvajos aktos noteiktajam pievieno nekustamā īpašuma īpašnieka vai valdītāja piekrišanu personas datu apstrādei un pastāvīgai uzglabāšanai, kas ietverti tehnisko noteikumu pieprasījumā.
10. Pakalpojuma sniedzējs 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā izskata iesniegumu un sagatavo tehniskos noteikumus īpašuma pievienošanai centralizētajiem ūdenssaimniecības tīkliem, par ko paziņo nekustamā īpašuma īpašniekam vai valdītājam.
11. Tehnisko noteikumu sagatavošanu un izsniegšanu Pakalpojuma sniedzējs veic bez maksas.
12. Ja nekustamā īpašuma īpašniekam vai valdītājam, pieprasot tehniskos noteikumus, ir parādu saistības par Pakalpojumu sniedzēja sniegtajiem ūdenssaimniecības pakalpojumiem, Pakalpojumu sniedzējs var atteikties izsniegt tehniskos noteikumus līdz minēto parādu saistību nokārtošanai.
13. Tehnisko noteikumu derīguma termiņš ir 2 (divi) gadi.

14. Nekustamā īpašuma pieslēgšana centralizētās ūdensapgādes sistēmai un centralizētās kanalizācijas sistēmai ir obligāta zemes gabalam jaunbūves būvniecības gadījumā, ja piegulošajā ielā/ceļā atrodas centralizētās ūdensapgādes un centralizētās kanalizācijas tīkli, un pašvaldības teritorijas plānojumā attiecīgā teritorija ir noteikta kā apbūves teritorija, kur ir ierīkojamas centralizētās ūdensapgādes sistēmas un centralizētās kanalizācijas sistēmas.

15. Ja ūdens padeve ēkā paredzēta no divām neatkarīgām ārējās ūdensapgādes sistēmām (piemēram: no vietējās akas vai urbuma un centralizētās ūdensapgādes sistēmas), to savienošanas vietā jābūt vismaz 50 mm lielumam strūkļas pārtraukumam vai speciālam pretvārstam, kas nodrošina strūkļas pārtraukumu. Abus ievadus drīkst savienot tieši, ja tajos ierīko īscauruli, kura jāizņem, ja darbojas otrs ievads.

16. Sanitāri tehniskās ierīces (piemēram: traps grīdā, izlietne, duša vai sēdpods), kas novietotas zemāk par tuvākās skatakas vāka līmeni (piemēram pagrabos), jāpievieno atsevišķai kanalizācijas sistēmai, izolēti no augstāk izvietoto telpu kanalizācijas, izbūvējot atsevišķu izlaidi un ierīkojot uz tās elektrificētu aizbīdņi, kuru automātiski vada kanalizācijas caurulē ievietots signāļdevējs, vai speciālu vienvirziena vārstu. Aizbīdņam vai vārsta ūdens tecēšanas virzienā pieļaujams pievienot augstāk novietoto stāvu kanalizācijas sistēmas.

17. Pēc ievada un/vai izvada izbūves pabeigšanas nekustamā īpašuma īpašnieks Pakalpojumu sniedzējam iesniedz:

17.1. izbūvēto tīklu izpildmērījuma plānu grafiskā un digitālā formā;

17.2. kanalizācijas paštesces tīkliem TV inspekcijas rezultātus tiem cauruļvadiem, kuru  $dn \geq 200$  mm, ja tas paredzēts tehniskajā projektā.

18. Pēc nekustamā īpašuma izvada izbūves līdz centralizētajam kanalizācijas tīklam, nekustamā īpašnieka vai valdītāja pienākums ir likvidēt viņa īpašumā esošās būves un sistēmas, kuras tika izmantotas nekustamajā īpašumā radīto komunālo notekūdeņu uzkrāšanai un var radīt kaitējumu videi.

19. Ja ūdensvada ievadu vai kanalizācijas izvadu vai ūdensvada vai kanalizācijas pievadu centralizētajai ūdensapgādes sistēmai vai centralizētajai kanalizācijas sistēmai nav iespējams pievienot tīklu izvietojuma dēļ, tad Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs atļaut nekustamā īpašuma īpašniekam kā blakuslietotājam pievadu pievienot pie cita Pakalpojumu lietotāja ūdensapgādes (aiz komercuzskaites mērāparāta mezgla) un kanalizācijas cauruļvadiem, tai skaitā šķērsojot cita īpašnieka nekustamo īpašumu, ja šāda pievienošana ir rakstveidā saskaņota ar zemes īpašnieku un Pakalpojumu lietotāju, un šāda pievienošana nepasliktina ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojuma saņemšanu citiem Pakalpojumu lietotājiem. Šādā gadījumā ir jābūt saskaņotam tīklu apkalpošanas robežu aktam un noslēgtam līgumam starp blakuslietotāju un Pakalpojumu lietotāju.

20. Ja nav iespējams komercuzskaites mērāparāta mezglu izbūvēt normatīvajos aktos noteiktajā vietā, Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs atļaut to izbūvēt Pakalpojumu sniedzēja noteiktajā vietā tiešā ūdensvada ievada tuvumā.

21. Pēc jaunu maģistrālo centralizēto ūdenssaimniecības tīklu izbūves nekustamajam īpašumam piegulošās ielas/ ceļa robežās vai zaļajā zonā, ko ir veicis vai organizējis Pakalpojuma sniedzējs, nekustamā īpašuma īpašnieka vai valdītāja pienākums ir pievienot savu īpašumu centralizētajiem ūdenssaimniecības pakalpojumiem 2 (divu) gadu laikā no brīža, kad maģistrālie tīkli ir nodoti ekspluatācijā. Minētais pienākums ir attiecināms tikai uz teritorijām, kuras atbilstoši Krustpils novada teritorijas plānojumā ir noteiktas kā apbūves teritorijas, kurās ir ierīkojamas centralizētās ūdensapgādes sistēmas un centralizētās kanalizācijas sistēmas, ja apbūve šajās teritorijās tika veikta pēc šo noteikumu spēkā stāšanās.

22. Nekustamā īpašuma īpašnieks vai valdītājs pilnībā par saviem līdzekļiem organizē un nodrošina būvniecības procesu īpašuma pieslēgumam centralizētajiem ūdenssaimniecības tīkliem atbilstoši Latvijas

Republikas būvniecību regulējošo normatīvu un Pakalpojuma sniedzēja izsniegtajos tehniskajos noteikumos izvirzītajām prasībām.

23. Par īpašuma pieslēgšanu centralizētajiem ūdenssaimniecības tīkliem Pakalpojuma sniedzējs sastāda aktu par pieslēguma izveidi pēc tam, kad ir apsekots konkrētais īpašums un pārbaudīti veiktie darbi un to atbilstība tehniskajiem noteikumiem, kuru paraksta Pakalpojuma sniedzējs un Nekustamā īpašuma īpašnieks vai valdītājs.

24. Pēc komercuzskaites mēraparāta mezgla izbūves, Pakalpojumu sniedzējs uzstāda verificētu komercuzskaites mēraparātu, kas ir Pakalpojumu sniedzēja īpašums.

25. Pakalpojumu lietotājs atlīdzina Pakalpojumu sniedzējam izdevumus komercuzskaites mēraparāta zādzības vai bojāšanas gadījumā, pēc to faktiskiem apmēriem, kas saistīti ar jauna komercuzskaites mēraparāta iegādi un uzstādīšanu, izņemot gadījumus, kad komercuzskaites mēraparāta mezgla atrašanās vieta ir ārpus Pakalpojumu lietotāja atbildības robežas.

### **3. Centralizētās ūdensapgādes sistēmas un centralizētās kanalizācijas sistēmas ekspluatācijas, lietošanas un aizsardzības prasības**

#### **3.1. Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu piederība un uzturēšana**

26. Pakalpojumu sniedzēja īpašumā vai valdījumā ir:

26.1. maģistrālie un sadalošie ūdensvada tīkli;

26.2. ūdens ieguves urbumi, ūdens attīrīšanas iekārtas, ūdens spiedienu paaugstinošas sūkņu stacijas, ūdenstorņi, rezervuāri;

26.3. maģistrālie un sadalošie kanalizācijas tīkli;

26.4. notekūdeņu attīrīšanas iekārtas, kanalizācijas sūkņu stacijas, kanalizācijas spiedvadi, pašteces kanalizācijas tīkli;

26.5. iepriekš minētajos apakšpunktos minēto ūdensapgādes un kanalizācijas tīklos esošās skatakas, kontrolakas, cauruļvadu armatūra, hidranti un hidrantu plāksnītes;

26.6. komercuzskaites mēraparāti.

27. Pakalpojumu sniedzēja apkalpes zonā var būt ūdensvada un kanalizācijas infrastruktūras daļas, kuras nav Pakalpojumu sniedzēja īpašumā vai valdījumā, bet kuras tam ir nodotas pakalpojuma sniegšanai, un noteiktas Pakalpojumu lietotāja un Pakalpojumu sniedzēja noslēgtā līgumā vai līgumā par sabiedrisko pakalpojumu sniegšanu ar pašvaldību. Pakalpojumi, kas saistīti ar šīs infrastruktūras apkalpošanu, nav uzskatāmi par sabiedriskajiem ūdenssaimniecības pakalpojumiem, un to maksai ir jābūt noteiktai attiecīgajā līgumā, ja tāda paredzēta.

28. Pēc saskaņošanas ar Pakalpojumu lietotāju Pakalpojumu sniedzējs savu sistēmu uzturēšanai ir tiesīgs jebkurā laikā apsekot Pakalpojumu lietotāja nekustamo īpašumu, lai pārliecinātos par ūdensapgādes un kanalizācijas inženierbūvju ekspluatācijas drošību un atbilstību ekspluatācijas noteikumiem.

29. Gadījumā, ja Pakalpojumu sniedzējs konstatē centralizētās ūdensapgādes un centralizētās kanalizācijas sistēmas drošas ekspluatācijas apdraudējuma riskus, tas var nekavējoties atslēgt Pakalpojumu lietotāja ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu no centralizētās ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas.

### **3.2. Prasības notekūdeņu novadīšanai centralizētajā kanalizācijas sistēmā**

30. Centralizētajā kanalizācijas sistēmā ir atļauts novadīt notekūdeņus:

30.1. kuri nekaitē centralizētās kanalizācijas sistēmas būvēm un neietekmē būvju funkcijas, to ekspluatācijas mūžu;

30.2. kuri nav bīstami centralizētās kanalizācijas sistēmas un notekūdeņu attīrīšanas būvju apkalpojošā personāla veselībai;

30.3. kurus kopā ar sadzīves notekūdeņiem var attīrīt Pakalpojumu sniedzēja notekūdeņu attīrīšanas iekārtās, ievērojot Pakalpojumu sniedzējam izsniegtās piesārņojošās darbības atļaujas prasības un izsniegtos tehniskos noteikumus, kā arī attīrīšanas iekārtu tehnoloģiskos parametrus;

30.4. kuru temperatūra nepārsniedz  $+40^{\circ}\text{C}$ , un vides pH ir robežās no 6,5 līdz 8,5;

30.5. kuri nesatur vielas, kuras piesārņo kanalizācijas cauruļvadus vai nogulsņējas uz kanalizācijas skataku sienām (piemēram – tauki);

30.6. kuru sastāvā piesārņojošo vielu koncentrācijas nepārsniedz 1.pielikumā noteiktās maksimāli pieļaujamās koncentrācijas.

31. Ja Pakalpojumu lietotāja novadāmo notekūdeņu piesārņojums pārsniedz 1.pielikumā maksimāli pieļaujamās koncentrācijas, tad:

31.1. Pakalpojumu lietotāja notekūdeņiem, pirms to novadīšanas centralizētajā kanalizācijas sistēmā, jābūt attīrītiem vietējās attīrīšanas iekārtās tādā pakāpē, ka netiek pārsniegtas piesārņojošo vielu maksimāli pieļaujamās koncentrācijas, kas norādītas 1.pielikumā;

31.2. atsevišķos gadījumos, ievērojot normatīvos aktus, Pakalpojumu sniedzējs var atļaut Pakalpojumu lietotājam novadīt centralizētā kanalizācijas sistēmā notekūdeņus bez iepriekšējas attīrīšanas vai daļēji attīrītus notekūdeņus, ja maksimāli pieļaujamā notekūdeņu piesārņojuma koncentrācijas un papildu maksa noteikta Pakalpojuma līgumā, un ja piesārņojuma koncentrāciju pārsniegumu gadījumā netiek nodarīts kaitējums centralizētajai kanalizācijas sistēmai un/vai notekūdeņu attīrīšanas iekārtām.

32. Pakalpojumu lietotāja pienākums ir nekavējoties ziņot Pakalpojumu sniedzējam par paaugstināta piesārņojuma rašanos novadāmajos notekūdeņos tehnoloģisku avāriju gadījumā, kā arī ziņot par atklātiem bojājumiem centralizētajā ūdensapgādes vai centralizētajā kanalizācijas sistēmā.

33. Gadījumos, ja noteikumu 31.punktā minētais piesārņojums tiek konstatēts iepludinātajos notekūdeņos centralizētajā kanalizācijas sistēmā un to pieņemšanas nosacījumi nav noteikti Pakalpojuma līgumā ar Pakalpojumu sniedzēju, un tas var izraisīt vai izraisa avāriju centralizētajā kanalizācijas sistēmā vai notekūdeņu attīrīšanas iekārtas darbības traucējumus, tad Pakalpojumu sniedzējam ir tiesības pārtraukt notekūdeņu pieņemšanu bez brīdinājuma.

34. Pakalpojumu sniedzējam ir tiesības veikt paraugu ņemšanu un ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu apsekošanu Pakalpojumu lietotāja nekustamajā īpašumā, ja tiek konstatēts Pakalpojumu sniedzēja

notekūdeņu attīrīšanas iekārtu ieplūdē vai kanalizācijas tīklos paaugstināts notekūdeņu piesārņojums. Pakalpojumu lietotājam nav tiesību aizliegt paraugu noņemšanu.

35. Centralizētajā kanalizācijas sistēmā ir aizliegti novadīt notekūdeņus, kuri satur:

35.1. prioritārās vielas, kuras atzītas par ūdens videi īpaši bīstamām un kuru emisiju un noplūdi nepieciešams novērst līdz normatīvajos aktos noteiktajam laikam;

35.2. degošus piemaisījumus un izšķīdinātas gāzveida vielas, kuras var veicināt uzliesmojošu maisījumu rašanos centralizētajā kanalizācijas sistēmā;

35.3. bioloģiski nedegradējamās sintētiskās virsmas aktīvās vielas (SVAV);

35.4. skābes un citas vielas, kuras var izraisīt cilvēka veselībai bīstamu gāzu (sērūdeņraža oglekļa oksīda, zilskābes, sēroglekļa u.c.) izdalīšanos;

35.5. radioaktīvas vielas;

35.6. cietus priekšmetus, tekstilizstrādājumus, smiltis, grunti, eļļas, taukus un citas vielas, kas var veicināt centralizētās kanalizācijas sistēmas (vai cauruļvadu) aizsērēšanu;

35.7. nesasmalcinātus pārtikas un ražošanas atkritumus, koncentrētus šķīdumus, atslāņa un krāsvielu šķīdumus, kas radušies, skalojot cisternas, kublus un tml.

### **3.3. Prasības centralizēto ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu ekspluatācijai un aizsardzībai**

36. Jebkurai personai ir aizliegts:

36.1. novietot automašīnas un cita veida transporta tehniku vai citus smagus priekšmetus uz atbilstoši apzīmētām hidrantu akām;

36.2. centralizētās kanalizācijas tīklu skatakās izliet asenizācijas un citus notekūdeņus, novadīt nokrišņu un gruntsūdeņus, kā arī izmest cietos atkritumus vai citus priekšmetus;

36.3. nepiederošām personām veikt jebkādas darbības Pakalpojumu sniedzēja īpašumā vai valdījumā esošajās centralizētās ūdensapgādes un centralizētās kanalizācijas sistēmās;

36.4. atvērt un nocelt centralizētās ūdensapgādes un centralizētās kanalizācijas tīklu skataku vākus;

36.5. pirms komercuzskaites mēraparāta atstāt atvērtus iekšējās ūdensapgādes tīkla krānus, lai novērstu ūdensapgādes cauruļvada aizsalšanu, izņemot, ja ir saskaņojums par tādu rīcību ar Pakalpojumu sniedzēju;

36.6. bojāt ugunsdzēsības hidrantu un citu iekārtu informatīvās plāksnītes.

37. Nekustamā īpašuma īpašnieks vai valdītājs nedrīkst kavēt plāksnīšu ar hidrantu, armatūras un skataku izvietojuma norādi izvietojumu uz ēku sienām vai žogiem.

38. Ja Pakalpojumu lietotāja ūdensapgādes sistēmā trūkst noslēgarmatūras, kanalizācijas sistēmā nav hermētiski aizvērtas revīzijas (ēkas iekšējā kanalizācijas sistēmā ierīkota speciāla lūka, iespējai tīrīt kanalizācijas tīklus), ir bojāti Pakalpojumu lietotāja ēkas iekšējie ūdensapgādes vai kanalizācijas tīkli, vai netiek ievērotas šo noteikumu un būvnormatīvu prasības, Pakalpojumu lietotājs ir atbildīgs par iespējamām sekām.

39. No decentralizētajām kanalizācijas sistēmām savāktos notekūdeņus drīkst novadīt centralizētajā kanalizācijas sistēmā tikai Pakalpojumu sniedzēja noteiktās, speciāli izveidotās notekūdeņu pieņemšanas vietās, pamatojoties uz noslēgtu līgumu par šiem pakalpojumiem ar notekūdeņu pieņemšanas punkta īpašnieku vai apsaimniekotāju.

### **3.4. Ugunsdzēsības ierīces, to lietošanas un aizsardzības prasības**

40. Ja Pakalpojumu lietotāja komercuzskaites mēraparāta mezglā ir apvadlīnija, kas nodrošina ugunsdzēsības iekšējā ūdensvada un/vai Pakalpojumu lietotāja teritorijā esošo hidrantu darbību, Pakalpojumu sniedzējs noplombē apvadlīnijas aizbīdņi noslēgtā stāvoklī un sastāda plombēšanas aktu. Pakalpojumu lietotājs ir atbildīgs par plombas tehnisko stāvokli un saglabāšanu.

41. Noņemt noteikumu 40.punktā minēto plombu no apvadlīnijas aizbīdņa drīkst tikai dzēšot ugunsgrēku vai ugunsdzēsības dienestam veicot ugunsdzēsības sistēmas pārbaudi. Pakalpojumu lietotājam 24 stundu laikā jāpaziņo Pakalpojumu sniedzējam par notikušo ugunsgrēku vai ugunsdzēsības sistēmas pārbaudi un jāizsauc Pakalpojumu sniedzēja pārstāvis aizbīdņa noplombēšanai.

42. Lietot ūdeni no ugunsdzēsības hidrantiem ir atļauts tikai ugunsgrēka gadījumā un Pakalpojumu sniedzēja vajadzībām.

43. Pakalpojumu sniedzējs atsevišķos gadījumos var atļaut lietot ūdeni no ugunsdzēsības hidrantiem, ja par izlietoto ūdeni tiek samaksāts, atbilstoši komercuzskaites mēraparāta rādījumiem, ja tāds ir uzstādīts, vai pamatojoties uz Pakalpojuma sniedzēja veikto aprēķinu.

### **3.5. Brīvkrānu izmantošanas kārtība**

44. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs likvidēt ūdens brīvkrānus vietās, kur nekustamā īpašuma īpašniekiem ir nodrošināta iespēja izbūvēt ūdensvada ievadu un saņemt centralizētus ūdensapgādes pakalpojumus.

45. Lai izmantotu ūdens brīvkrānus ūdenssaimniecības pakalpojumu nodrošināšanai nekustamajā īpašumā, Pakalpojumu lietotājam ir jānoslēdz Pakalpojuma līgums ar Pakalpojumu sniedzēju.

46. Gadījumos, ja tiek konstatēts brīvkrāna bojājums, par to nekavējoties jāziņo Pakalpojumu sniedzējam vai policijai.

47. Pakalpojumu lietotājam, kam ir noslēgts līgums ar Pakalpojumu sniedzēju par ūdenssaimniecības pakalpojumu nodrošināšanu nekustamajam īpašumam, izmantojot ūdens brīvkrānu, patērēto ūdens daudzumu no brīvkrāna nosaka pēc komercuzskaites mēraparāta rādījumiem vai ūdens patēriņa normas, kas noteikta noteikumu 2.pielikumā.

## **4. Sabiedriskā ūdenssaimniecības pakalpojuma līgumā ietveramie noteikumi, līguma slēgšanas, grozīšanas un izbeigšanas kārtība**

### **4.1. Pakalpojuma līguma slēgšana un tajā ietveramie noteikumi**

48. Pakalpojuma līgumu ar Pakalpojumu sniedzēju slēdz:

48.1. nekustamā īpašuma īpašnieks vai valdītājs;

48.2. dzīvojamās mājās, kas ir sadalītas dzīvokļu īpašumos - dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieks (tiešo maksājumu sistēma) vai dzīvokļu īpašnieku kopības pilnvarotā persona, attiecīgās dzīvojamās mājas

īpašnieka vārdā, ja tas paredzēts dzīvojamās mājas pārvaldīšanas uzdevumā vai dzīvokļu īpašnieku kopības lēmumā, vai pašvaldības pilnvarots pārvaldnieks, gadījumos, kad dzīvojamās mājas pārvaldīšanas tiesības nav pārņemtas no pašvaldības;

48.3. dzīvojamās mājās, kas nav sadalītas dzīvokļu īpašumos – dzīvojamās mājas īpašnieks (kopīpašnieki) vai kāds no nekustamā īpašuma kopīpašniekiem, kas pilnvarots citu kopīpašnieku vārdā slēgt līgumu, vai neuzdotās lietvedības ietvaros;

48.4. nedzīvojamo ēku gadījumos - visi kopīpašnieki vai kāds no nekustamā īpašuma kopīpašniekiem, kas pilnvarots citu kopīpašnieku vārdā slēgt līgumu;

48.5. persona, kas veic būvdarbus nekustamajā īpašumā un izmanto sabiedriskos ūdenssaimniecības pakalpojumus būvniecības laikā;

48.6. persona, kura centralizētajā kanalizācijas sistēmā novada gruntsūdeņus un/vai lietus notekūdeņus.

49. Pakalpojuma līguma sagatavošanai, Pakalpojuma līguma slēdzējs iesniedz Pakalpojumu sniedzējam iesniegumu (4.pielikums), norādot līguma slēgšanai nepieciešamās Pakalpojumu sniedzēja noteiktās ziņas un pievienojot sekojošo:

49.1. dokumentu, kas apliecina nekustamā īpašuma piederību, ja ir attiecināms uz attiecīgo Pakalpojuma lietotāju (zemesgrāmatas akts, pirkšanas un pārdošanas līgums, maiņas līgums, dāvinājuma līgums vai cits dokuments, kas apliecina, ka īpašuma tiesības no atsavinātāja pāriet ieguvējam, vai spēkā stāties tiesas spriedums, mantojuma apliecība u.c.);

49.2. informāciju par nekustamā īpašuma lietošanas veidu;

49.3. dzīvojamās mājas pārvaldīšanas līgumu vai dzīvokļu īpašnieku kopības lēmumu par Pakalpojuma līguma slēgšanu;

49.4. ja Pakalpojuma līgumu paraksta pilnvarota fiziska persona un šis pilnvarojums neizriet no likuma – dokumentu, kas apliecina šīs fiziskās personas tiesības parakstīt Pakalpojuma līgumu;

49.5. tehnisko informāciju (izpildmērījumu vai shēmu) par vietējo ūdens ieguves vietu un/vai notekūdeņu decentralizēto savākšanas sistēmu, ja Pakalpojuma līguma slēdzējam tādas ir;

49.6. dzīvojamās mājas īpašnieka (daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā dzīvokļu īpašnieku kopības) lēmumu gadījumā, ja dzīvojamās mājas īpašnieks (daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā dzīvokļu īpašnieku kopība) ir nolēmis nodibināt tiešo maksājumu sistēmu par saņemtajiem sabiedriskajiem ūdenssaimniecības pakalpojumiem.

50. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs, ja tas nepieciešams Pakalpojuma līguma noslēgšanai, apsekot Pakalpojumu lietotāja iekšējos un ārējos ūdensapgādes un kanalizācijas tīklus, lai pārlicinātos, ka iesniegtā informācija ir patiesa, atbilstoša faktiskai situācijai un tā ir pietiekama Pakalpojuma līguma noslēgšanai.

51. Pakalpojumu lietotājs pirms Pakalpojuma līguma noslēgšanas informē Pakalpojumu sniedzēju, ja tas tehnoloģiskajos procesos izmanto vai ja ražošanas tehnoloģiskajā procesā rodas normatīvajos aktos definētās prioritārās vai bīstamās vielas vai to grupas, par kurām sniegta detalizēta informācija iesniegumā, lai saņemtu atļauju piesārņojošās darbības veikšanai, un kuras var tikt novadītas centralizētajā kanalizācijas sistēmā.

52. Ja Pakalpojuma līguma slēdzējs, pārņemot nekustamo īpašumu, nav pieaicinājis Pakalpojuma sniedzēju komercuzskaites mēraparāta rādījumu fiksēšanai vai nevar uzrādīt komercuzskaites mēraparāta rādījumu fiksēšanas dokumentu (piemēram, rādījumu nodošanas-pieņemšanas aktu), Pakalpojuma līguma slēdzējam

norēķini par ūdenssaimniecības pakalpojumiem jāsāk ar Pakalpojumu sniedzēja pēdējo konkrētajā īpašumā uzskaitīto komercuzskaites mēraparāta rādījumu.

53. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs uzsākt ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu Pakalpojuma līguma slēdzējam pirms Pakalpojuma līguma noslēgšanas procedūras pabeigšanas, bet ne ilgāk kā 1 (vienu) mēnesi, skaitot no rakstveida iesnieguma saņemšanas no Pakalpojumu saņēmēja par ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu un Pakalpojuma līguma slēgšanu.

54. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pārtraukt Pakalpojuma līguma noslēgšanas procedūru, nosūtot Pakalpojuma līguma slēdzējam rakstveida paziņojumu, ja Pakalpojuma līguma slēdzējs:

54.1. 1 (viena) mēneša laikā no Pakalpojumu sniedzēja pieprasījuma nav iesniedzis pieprasītos dokumentus un informāciju atbilstoši prasībām;

54.2. nav veicis vai nav vienojies ar Pakalpojumu sniedzēju par komercuzskaites mēraparāta mezgla izbūvi;

54.3. nav nodrošinājis, ka ūdensapgādes ievada un/vai kanalizācijas izvada tehniskais stāvoklis atbilst ekspluatācijas prasībām.

55. Pakalpojuma līguma noslēgšanas procedūras pārtraukšanas gadījumā, Pakalpojumu sniedzējs nosūtītajā rakstveida paziņojumā norāda datumu un laiku, kādā tiks pārtraukta ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšana Pakalpojuma līguma slēdzēja nekustamajam īpašumam un pievieno aprēķinu par Pakalpojuma līguma noslēgšanas procedūras laikā sniegtajiem ūdenssaimniecības pakalpojumiem, kas 1 (viena) mēneša laikā jāapmaksā Pakalpojuma līguma slēdzējam uz Pakalpojumu sniedzēja rakstveida paziņojumā norādīto bankas kontu.

56. Pakalpojuma līgums tiek sagatavots 1 (viena) mēneša laikā no visu dokumentu iesniegšanas. Minētais termiņš tiek skaitīts no dienas, kad Pakalpojumu sniedzējs ir saņēmis no Pakalpojuma līguma slēdzēja visus nepieciešamos dokumentus Pakalpojuma līguma noslēgšanas procedūras pabeigšanai.

57. Pakalpojuma līgumā papildus citos normatīvajos aktos noteiktajam iekļaujamas vismaz šādas ziņas un nosacījumi:

57.1. informācija par līdzējiem;

57.2. sniegtā ūdenssaimniecības pakalpojuma veids un izmantošanas mērķis;

57.3. adrese, kurā pakalpojums tiek sniegts;

57.4. Pakalpojuma līguma un pakalpojuma sniegšanas sākuma datums (ja tie nesakrīt);

57.5. maksa par sniegto ūdenssaimniecības pakalpojumu;

57.6. pakalpojumu uzskaites kārtība;

57.7. līgumsods vai samaksas nokavējuma procenti.

58. Pakalpojuma līgumam pievienojams Pakalpojumu sniedzēja sagatavots Tīklu apkalpošanas robežu akts, kurā, ja nepieciešams, tiek norādītas arī notekūdeņu paraugu ņemšanas vietas (kontrolakas). Akts ir neatņemama Pakalpojuma līguma sastāvdaļa.

59. Iebildumi par Pakalpojumu sniedzēja izrakstīto rēķinu Pakalpojumu lietotājam jāiesniedz rakstiskā veidā līdz mēneša 25.datumam. Iesniegtie iebildumi neatbrīvo no rēķina samaksas pilnā apmērā Pakalpojuma līgumā noteiktajā termiņā. Pamatotu iebildumu gadījumā Pakalpojumu sniedzējs veic korekcijas, izrakstot rēķinu par nākamo norēķinu periodu.



60. Pakalpojuma līguma noteikumu izpildes kontrolei Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pārbaudīt Pakalpojumu lietotāja īpašumā esošās iekšējās un ārējās ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas un to darbību. Pakalpojumu sniedzējs par to informē Pakalpojumu lietotāju, kurš nav tiesīgs aizliegt Pakalpojumu sniedzējam veikt inženierkomunikāciju pārbaudi. Ja veiktās pārbaudes rezultātā tiek konstatēti pārkāpumi Pakalpojuma līguma noteikumos, Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pārtraukt pakalpojuma sniegšanu līdz brīdim, kad Pakalpojumu lietotājs ir novērsis konstatētos pārkāpumus vai vienojies ar Pakalpojumu sniedzēju par pārkāpumu novēršanas kārtību un termiņiem.

61. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs veikt Pakalpojumu lietotāja iesniegto datu atbilstības pārbaudi, nolasot faktiskos komercuzskaites mērāparāta rādījumus par Pakalpojumu lietotājam sniegto ūdenssaimniecības pakalpojumu daudzumu un, ja tiek konstatēta neatbilstība Pakalpojumu lietotāja iesniegtajiem datiem, Pakalpojumu sniedzējs veic pārrēķinu, un Pakalpojumu lietotājs veic samaksu atbilstoši faktiskajiem rādījumiem.

62. Ja personai ir parādi par ūdenssaimniecības pakalpojumiem, ko tā saņem no Pakalpojumu sniedzēja tās īpašumā vai valdījumā esošajos nekustamajos īpašumos un šī persona vēlas ar Pakalpojumu sniedzēju noslēgt līgumu par pakalpojumu saņemšanu citā īpašumā, Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pieprasīt Civillikumā paredzētu saistību izpildes nodrošinājumu (drošības naudas iemaksu u.tml.) vai atteikties slēgt jauno Pakalpojuma līgumu, kamēr šī persona nav nokārtojusi parādus vai nav noslēgusi ar Pakalpojumu sniedzēju vienošanos par minēto parādu nokārtošanas kārtību.

63. Sniegto ūdenssaimniecības pakalpojumu apjoma kontrolei Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs uzstādīt kontrolmērāparātus, rakstiski paziņojot par to Pakalpojumu lietotājam vai, ja kontrolmērāparāts tiek uzstādīts Pakalpojuma lietotāja atbildības robežās, saskaņojot ar Pakalpojumu lietotāju. Pakalpojumu lietotājs nav tiesīgs traucēt Pakalpojumu sniedzējam veikt kontrolmērījumus.

64. Pakalpojumu sniedzējs nosaka kontroles mērījumu periodu. Ja starpība starp patērētā ūdens daudzumu pēc komercuzskaites mērāparāta rādījumiem un kontroles mērāparāta rādījumiem ir lielāka par 20%, turpmākos norēķinus, bet ne ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus, veic pēc kontroles mērāparāta. Minētajā laika periodā Pakalpojumu sniedzējs un Pakalpojumu lietotājs vienojas par patērētā ūdens daudzuma uzskaites turpmāko kārtību un izdara grozījumus Pakalpojuma līgumā, ja tas nepieciešams.

#### **4.2. Pakalpojuma līguma grozīšanas kārtība**

65. Pakalpojuma līgumu var grozīt, abām pusēm par to rakstiski vienojoties.

66. Normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, kas būtiski groza Pakalpojuma līguma noteikumus, Pakalpojuma līguma noteikumi tiek piemēroti un izpildīti tiktāl, ciktāl tie nav pretrunā ar normatīvā akta regulējumu.

67. Gadījumā, ja ir veikti būvdarbi, kas izmaina Pakalpojuma līgumā iekļauto Tīklu apkalpošanas robežu aktu, Pakalpojumu sniedzējs sagatavo aktuālo Tīklu apkalpošanas robežu aktu un tā oriģināleksemplāru nosūta Pakalpojumu lietotājam. Aktuālais Tīklu apkalpošanas robežu akts stājas spēkā 1 (viena) mēneša laikā, skaitot no tā nosūtīšanas dienas Pakalpojumu lietotājam.

#### **4.3. Pakalpojuma līguma izbeigšanas kārtība**

68. Pakalpojuma līgums ir spēkā līdz brīdim, kad:

68.1. puses Pakalpojuma līgumu izbeidz savstarpēji vienojoties;

68.2. Pakalpojuma līgums, 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš rakstiski brīdinot, tiek izbeigts pēc Pakalpojumu lietotāja pieprasījuma;

68.3. Pakalpojuma līgumu noteikumu 69.punktā paredzētajā kārtībā izbeidz Pakalpojumu sniedzējs;

68.4. beidzas Pakalpojuma līguma termiņš;

68.5. ir atsavināts nekustamais īpašums un jaunais īpašnieks 1 (viena) mēneša laikā no nekustamā īpašuma atsavināšanas brīža nav nodrošinājis jauna Pakalpojuma līguma noslēgšanu.

69. Pakalpojumu sniedzējs var vienpusēji izbeigt Pakalpojuma līgumu:

69.1. ja mainoties nekustamā īpašuma īpašniekam vai valdītājam, jaunais īpašnieks vai valdītājs iesniegumu Pakalpojuma līguma noslēgšanai ir iesniedzis, bet Pakalpojumu lietotājs paziņojumu par Pakalpojuma līguma izbeigšanu nav iesniedzis;

69.2. Pakalpojumu lietotājam izbeidzas valdījuma tiesības (piemēram, no pārvaldīšanas saistībām izrietošus Pakalpojuma līgumus izbeidz dzīvokļu īpašnieku kopības noteiktajā datumā);

69.3. pilnvarotās personas maiņas gadījumā;

69.4. ja Pakalpojumu lietotājs ir mainījis Pakalpojuma līgumā noteikto ūdensapgādes izmantošanas mērķi;

69.5. ja Pakalpojumu lietotājs vairāk kā 6 (sešus) mēnešus Pakalpojumu sniedzējam nav iesniedzis informāciju par lietoto pakalpojumu apjomu, nav informējis par ūdenssaimniecības pakalpojumu nelietošanu un nav atbildējis uz Pakalpojumu sniedzēja rakstisko brīdinājumu par Pakalpojuma līguma laušanu.

70. Izbeidzot Pakalpojuma līgumu, Pakalpojumu sniedzējs nekustamajam īpašumam pārtrauc sniegt ūdensapgādes un/vai kanalizācijas pakalpojumus.

71. Ja Pakalpojuma līgums tiek izbeigts, Pakalpojuma lietotāja pienākums ir veikt galīgo norēķinu Pakalpojuma sniedzēja noteiktajā termiņā par saņemtajiem ūdenssaimniecības pakalpojumiem.

## **5. Administratīvā atbildība par noteikumu pārkāpšanu**

72. Par noteikumu 21., 33., 35., 36., 41., 42. un 45.punktā minēto prasību neievērošanu izsaka brīdinājumu vai uzliek naudas sodu fiziskām personām no piecdesmit *euro* līdz trīssimt piecdesmit *euro*, bet juridiskām personām no simt līdz tūkstoš četršimt *euro*.

73. Noteikumu izpildi kontrolēt un sastādīt administratīvos protokolus savas kompetences robežās ir tiesīgas Pakalpojumu sniedzēja amatpersonas, ja tiesības sastādīt administratīvo protokolu viņiem noteiktas pašvaldības iekšējos normatīvajos aktos.

74. Administratīvos protokolus izskata Krustpils novada pašvaldības Administratīvā komisija.

75. Administratīvā soda uzlikšana neatbrīvo pārkāpējus no šo noteikumu pildīšanas.

## **6. Noslēguma jautājumi**

76. Nekustamajos īpašumos, kuros nodarbojas ar sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu vai pārtikas produktu ražošanu, un kuru kanalizācijas tīklā līdz noteikumu spēkā stāšanās dienai nav ierīkoti tauku uztvērēji, tie ir ierīkojami 1 (viena) gada laikā no noteikumu spēkā stāšanās dienas.

77. Līdz šo noteikumu spēkā stāšanās dienai noslēgto Pakalpojuma līgumu noteikumi ir spēkā tiktāl, ciktāl tie nav pretrunā ar Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma regulējumu, tā saistīto normatīvo aktu regulējumu un šiem noteikumiem. Pretrunu konstatēšanas gadījumā, Pakalpojumu lietotājam un Pakalpojumu sniedzējam ir pienākums nodrošināt Pakalpojuma līguma pārslēgšanu jaunā redakcijā. Līdz Pakalpojuma līguma pārslēgšanas jaunā redakcijā, pretrunu gadījumos ir piemērojami Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6.panta ceturtais daļas 3.punktā minētie sabiedriskā ūdenssaimniecības pakalpojuma līguma noteikumi un šie noteikumi.

78. Ar šo saistošo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē Krustpils novada pašvaldības 2010.gada 21.jūlija saistošie noteikumi Nr.2010./17 "Par ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu un būvju ekspluatāciju, lietošanu un aizsardzību Krustpils novadā".

Domes priekšsēdētājs

K.Pabērzs

<b>Maksimāli pieļaujamās koncentrācijas Nr.p.k.</b>	<b>Piesārņojošā viela</b>	<b>Maksimāli pieļaujamā koncentrācija (mg/l)</b>
1.	Kopējās suspendētās vielas	385
2.	Ķīmiskais skābekļa patēriņš (ĶSP)	675
3.	Bioloģiskais skābekļa patēriņš (BSP5)	310
4.	Kopējais fosfors	15
5.	Kopējais slāpeklis	60

Domes priekšsēdētājs

K.Pabērzs

<b>Ūdens patēriņa norma komercuzs kaitei Nr.p.k.</b>	<b>Ēku labiekārtotības pakāpe</b>	<b>Viena iedzīvotāja ūdens patēriņš diennaktī (vidēji gadā), l/dn</b>
1.	Daudzdzīvokļu ēkas ar centralizētu ūdensapgādi, kanalizāciju un karstā ūdens apgādi	200
2.	Daudzdzīvokļu ēkas ar centralizētu ūdensapgādi un kanalizāciju	120
3.	Savrupmājas ar centralizētu ūdensapgādi, kanalizāciju (ar vannām un dušām)	300
4.	Ēkas ar brīvkrāniem ārpus ēkas un vietējo kanalizāciju	50

<b>Ūdens patēriņa norma komercuzskaitei Nr.p.k.</b>	<b>Dzeramā ūdens patērētājs</b>	<b>Patēriņa norma uz vienu mājlopu (m<sup>3</sup>/mēn)</b>
1.	Liellopi	3,0
2.	Jaunlopi	1,0

Domes priekšsēdētājs

K.Pabērzs

**Krustpils novada pašvaldībai  
Rīgas ielā 150A, Jēkabpilī, LV-5202**

\_\_\_\_\_ (vārds, uzvārds / uzņēmuma nosaukums)

\_\_\_\_\_ (fiziskas personai- personas kods / juridiskai personai – reģ. Nr.)

\_\_\_\_\_ (adrese)

\_\_\_\_\_ (tālruna numurs)

**TEHNISKO NOTEIKUMU PIEPRASĪJUMS**

**Par objekta pievienošanu \_\_\_\_\_ pagastā:**

ūdensvada tīklam  kanalizācijas tīklam

Privātmājai/ daudzdzīvokļu mājai/ sabiedriskajai ēkai (vajadzīgo pasvītrot)

Objekta adrese \_\_\_\_\_

kadastra apzīmējums \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Individuālais pasūtītājs\* - uzrāda uzskaitījumu plānotajam ūdens patēriņam)

\_\_\_\_\_ (Komerčiālais pasūtītājs\*\* - uzrāda plānotā izmantojamā ūdens daudzumu vidēji m<sup>3</sup>/ dnn; maksimāli m<sup>3</sup>/dnn)

Papildus informācija: \_\_\_\_\_

**Pielikumā:**

- Zemes gabala robežu plāns (kopija);
- Apstiprināta pilnvaras kopija, ja iesnieguma sastādītājs ir pilnvarota persona;
- Nekustamā īpašuma īpašnieka vai valdītāja piekrišana personas datu apstrādei un pastāvīgai uzglabāšanai, kas ietverti tehnisko noteikumu pieprasījumā;
- \_\_\_\_\_

Īpašas prasības: \_\_\_\_\_

\*Individuālais pasūtītājs – fiziska vai juridiska persona, kas vēlas saņemt dzeramo ūdeni no maģistrālajiem ūdensvada tīkliem un/vai novadīt notekūdeņus maģistrālajos kanalizācijas tīklos.

\*\* Komerčiālais pasūtītājs – juridiska persona, kura savas saimnieciskās darbības nodrošināšanai vēlas saņemt dzeramo ūdeni un/vai novadīt notekūdeņus maģistrālajos kanalizācijas tīklos.

Tehniskos noteikumus vēlos saņemt \_\_\_\_\_

20\_\_\_\_.gada \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(vieta) (paraksts, paraksta atšifrējums)

**Krustpils novada pašvaldībai  
Rīgas ielā 150A, Jēkabpilī, LV-5202**

\_\_\_\_\_ (vārds, uzvārds / uzņēmuma nosaukums)

\_\_\_\_\_ (fiziskas personai- personas kods / juridiskai personai – reģ. Nr.)

\_\_\_\_\_ (adrese)

\_\_\_\_\_ (tālruna numurs)

**IESNIEGUMS**

1. Vēlos slēgt līgumu objektā \_\_\_\_\_ par (atzīmēt  
atbilstošo ): \_\_\_\_\_ (adrese)

aukstā ūdens piegādi un kanalizācijas notekūdeņu novadīšanu

aukstā ūdens piegādi

kanalizācijas notekūdeņu novadīšanu

2. Informācijas par pieslēgumiem ūdensapgādes un/vai kanalizācijas tīkliem (atzīmēt atbilstošo  
ar ):

pieslēgums ūdensapgādes tīklam – nav ; ir

pieslēgums kanalizācijas tīklam – nav ; ir

3. Informācijas par uzstādītajiem aukstā ūdens patēriņa skaitītājiem (atzīmēt atbilstošo ar ):

skaitītājs **nav** uzstādīti

**ir** uzstādīti  (norādīt informāciju zemāk):

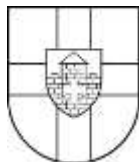
skaitītāja numurs \_\_\_\_\_ sākotnējais rādījums \_\_\_\_\_

skaitītāja numurs \_\_\_\_\_ sākotnējais rādījums \_\_\_\_\_

Apliecinu, ka esmu iepazin-ies/-usies ar normatīvajiem aktiem, kas regulē ūdenssaimniecības pakalpojumu nodrošināšanu patērētājam, to skaitā ar Krustpils novada pašvaldības saistošajiem noteikumiem Nr.2018/9 “Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtība Krustpils novadā”, kā arī ar piedāvātā līguma noteikumiem un piekrītu tiem.

\_\_\_\_\_ (datums, vieta)

\_\_\_\_\_ (paraksts, atšifrējums)



**LATVIJAS REPUBLIKA**  
**KRUSTPILS NOVADA PAŠVALDĪBA**

Reģ.Nr.90009118116  
Rīgas iela 150a, Jēkabpils, LV-5202  
Tālrunis 65237635, e-pasts: [novads@krustpils.lv](mailto:novads@krustpils.lv)

Jēkabpilī

2018.gada 19.septembrī

**APSTIPRINĀTS**

ar Krustpils novada pašvaldības domes  
2018.gada 19.septembra lēmumu  
(sēdes protokols Nr.9., 2.punkts)

**Krustpils novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr. 2018/9**  
**“Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas**  
**un lietošanas kārtība Krustpils novadā”**  
**paskaidrojuma raksts**

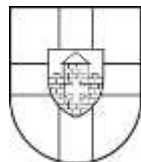
Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	<p>Stājoties spēkā Ūdenssaimniecības pakalpojumu likumam, vietējai pašvaldības domei jāizdod saistošie noteikumi, kuros paredz: kārtību, kādā ūdensapgādes tīkli vai kanalizācijas tīkli un būves tiek pievienotas centralizētajai ūdensapgādes sistēmai vai centralizētajai kanalizācijas sistēmai; centralizētās ūdensapgādes sistēmas un centralizētās kanalizācijas sistēmas ekspluatācijas, lietošanas un aizsardzības prasības; sabiedriskā ūdenssaimniecības pakalpojuma līgumā ietveramos noteikumus, kā arī tā slēgšanas, grozīšanas un izbeigšanas noteikumus un brīvkrānu izmantošanas kārtību.</p> <p>Viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas organizēšana savā administratīvajā teritorijā. Saistošie noteikumi nepieciešami, lai noteiktu sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtību, lai veicinātu kvalitatīvu pakalpojumu pieejamību un nepārtrauktību, uzlabotu vides kvalitāti un dabas resursu racionālu izmantošanu.</p>
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošie noteikumi nosaka sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu (turpmāk – ūdenssaimniecības pakalpojumi) sniegšanas un lietošanas kārtību, lai veicinātu kvalitatīvu



	pakalpojumu pieejamību un nodrošinātu Pakalpojumu lietotājus ar nepārtrauktiem pakalpojumiem, uzlabotu vides situāciju Krustpils novadā un dabas resursu racionālu izmantošanu.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Pašvaldības budžetu neietekmēs.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Uzņēmējdarbības vidi neietekmē.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Fiziskām un juridiskām personām, kuras vēlas pieslēgt savus objektus ūdensvada un kanalizācijas tīkliem, jāvēršas pie pakalpojumu sniedzēja – komunālās saimniecības nodaļas, pagasta pārvaldes, lai saņemtu tehniskos noteikumus.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Konsultācijas ar privātpersonām nav notikušas. Saistošie noteikumi tiks publicēti pašvaldības informatīvajā izdevumā “Krustpils Novadnieks” un pašvaldības mājaslapā <a href="http://www.krustpils.lv">www.krustpils.lv</a> internetā.

Domes priekšsēdētājs

K.Pabērzs



**LATVIJAS REPUBLIKA**  
**KRUSTPILS NOVADA PAŠVALDĪBA**

Reģ.Nr.90009118116

Rīgas iela 150a, Jēkabpils, LV-5202

Tālrunis 65237635, e-pasts: [novads@krustpils.lv](mailto:novads@krustpils.lv)

---

Jēkabpilī

2018.gada 19.septembrī

**APSTIPRINĀTI**

ar Krustpils novada pašvaldības domes  
2018.gada 19.septembra lēmumu  
(sēdes protokols Nr. 9, 3.punkts)

**Krustpils novada pašvaldības saistošie noteikumi Nr. 2018/10**  
**“Grozījums Krustpils novada pašvaldības 2015. gada 28. oktobra saistošajos noteikumos**  
**Nr. 2015/7 “Par likuma “Par nekustamā īpašuma nodokli” atsevišķu normu piemērošanu**  
**Krustpils novada administratīvajā teritorijā””**

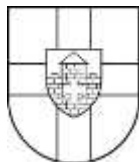
*Izdoti saskaņā ar likuma*  
*“Par nekustamā īpašuma nodokli”*  
*1.panta otrās daļas 9.<sup>1</sup> punktu, 2.panta 8.<sup>1</sup> daļu,*  
*3.panta 1.<sup>4</sup> un 1.<sup>6</sup> daļu, 9.panta otro daļu*

Izdarīt Krustpils novada pašvaldības 2015. gada 28. oktobra saistošajos noteikumos Nr. 2015/7 “Par likuma “Par nekustamā īpašuma nodokli” atsevišķu normu piemērošanu Krustpils novada administratīvajā teritorijā” šādu grozījumu un papildināt saistošos noteikumu ar 9.<sup>1</sup> punktu šādā redakcijā:

“9.<sup>1</sup> Ar nekustamā īpašuma nodokļa papildlikmi 1,5 procentu apmērā apliek zemi, kura netiek uzturēta atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai un tās platība nepārsniedz vienu hektāru, neatkarīgi no zemes izmantošanas mērķa.”

Domes priekšsēdētājs

K.Pabērzs



**LATVIJAS REPUBLIKA**  
**KRUSTPILS NOVADA PAŠVALDĪBA**

Reģ.Nr.90009118116

Rīgas iela 150a, Jēkabpils, LV-5202

Tālrunis 65237635, e-pasts: [novads@krustpils.lv](mailto:novads@krustpils.lv)

Jēkabpilī

2018.gada 19.septembrī

**APSTIPRINĀTS**

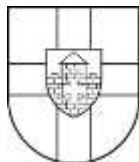
ar Krustpils novada pašvaldības domes  
2018.gada 19.septembra lēmumu  
(sēdes protokols Nr. 9, 3.punkts)

**Krustpils novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr. 2018/10**  
**“Grozījums Krustpils novada pašvaldības 2015. gada 28. oktobra saistošajos noteikumos**  
**Nr. 2015/7 “Par likuma “Par nekustamā īpašuma nodokli” atsevišķu normu piemērošanu**  
**Krustpils novada administratīvajā teritorijā””**  
**paskaidrojuma raksts**

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Saistošie noteikumi papildināti ar punktu, kas paredz nekustamā īpašuma nodokļa papildlikmes piemērošanu zemei, kas netiek pienācīgi uzturēta, tādējādi veicinot īpašnieku atbildību zemes sakopšanā.
2. Īss projekta satura izklāsts	Palielināta nekustamā īpašuma likme neapsaimniekotai un nekoptai zemei.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Papildus līdzekļi nav nepieciešami. Budžeta ieņēmumu daļa būs nebūtiska.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Saistošo noteikumu izpildi nodrošina Krustpils novada pašvaldības Finanšu un grāmatvedības nodaļa.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Konsultācijas nav notikušas. Saistošie noteikumi tiks publicēti pašvaldības informatīvajā izdevumā “Krustpils Novadnieks” un Krustpils novada pašvaldības mājaslapā internetā.

Domes priekšsēdētājs

K.Pabērzs



**LATVIJAS REPUBLIKA**  
**KRUSTPILS NOVADA PAŠVALDĪBA**  
Reģ.Nr.90009118116  
Rīgas iela 150a, Jēkabpils, LV-5202  
Tālrunis 65237635, e-pasts: [novads@krustpils.lv](mailto:novads@krustpils.lv)

Jēkabpilī

2018.gada 19.septembrī

**APSTIPRINĀTI**  
ar Krustpils novada pašvaldības domes  
19.09.2018. lēmumu  
(sēdes protokols Nr.9, 5.p.)

**Kustamas mantas - automobiļa VW TRANSPORTER**  
**IZSOLES NOTEIKUMI**

**1. Vispārīgie noteikumi**

- 1.1. Šis nolikums nosaka kārtību, kādā tiek organizēta izsole Krustpils novada pašvaldības kustamai mantai – automobilim VW TRANSPORTER, 1.reģistrācijas datums 24.05.2005., valsts reģistrācijas numurs JJ804, noskrējieni 316695 km, turpmāk tekstā - Objekts.
- 1.2. **Izoli organizē un vada** Krustpils novada pašvaldības mantas atsavināšanas un izsoles komisija (turpmāk- izsoles komisija).
- 1.3. **Izsoles notiks:** Krustpils novada pašvaldībā, adresē: Rīgas ielā 150a, Jēkabpilī, **2018.gada 4.oktobrī plkst. 12.10 Krustpils novada pašvaldības norādītā telpā/ sēžu zālē.**
- 1.4. **Izsoles veids:** atklāta mutiska izsole ar augšupejošu soli.
- 1.5. **Objekta nosacītā cena - EUR 2850**
- 1.6. Izsoles solis **EUR 100**
- 1.7. **Drošības nauda** - 10% apmērā no izsolāmā Objekta pārdošanas sākumcenas (nosacītās cenas), jāieskaita **Krustpils novada pašvaldības, reģ.Nr. 9000911811, konta Nr.LV55UNLA0050014323075.**
- 1.8. Reģistrācijas maksa – EUR 15,00.
- 1.9. **Izpirkuma termiņš – samaksa** par pirkumu- divu nedēļu laikā pēc izziņas norēķinam par izsolē iegūto automobili.
- 1.10. izsoles dalībnieku reģistrācija tiek veikta:
  - 1.10.1. elektroniski piesakoties uz e-pasts: [ilze.stupane@krustpils.lv](mailto:ilze.stupane@krustpils.lv);
  - 1.10.2. klātienē pēc adreses: Rīgas iela 150a, Jēkabpils, 28.kabinetā, pašvaldības darba laikā Izsoles dalībnieku elektroniskā reģistrācija tiek uzsākta nākamā dienā pēc sludinājuma publikācijas oficiālā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”, klātienē no 2018.gada 1.oktobra līdz 2018.gada 3.oktobra plkst. 17.00.

**2. Informācija par atsavināmo Objektu:**

**2.1. Izsoles objekts:** Krustpils novada pašvaldības īpašumā esošais mikroautobuss:

## Tehniskais raksturojums

### Virsbūve

Novērtējamais OBJEKTS	Automobilis <b>VW TRANSPORTER</b> , VIN: WV2ZZZ7HZ5H102846, valsts reģistrācijas numurs JJ804.
Īpašumtiesības	Vērtēšanas brīdī novērtējamais OBJEKTS pieder Krustpils novada pašvaldībai.
Marka, modelis	<b>VW TRANSPORTER</b>
1.reģistrācijas gads	24.05.2005.
Rūpnīcas numurs (VIN)	WV2ZZZ7HZ5H102846
Motora tips	Dīzeļdegviela
Motora tilpums (cm3)	2826.
Krāsa	Sarkana
Noskrējiens (kilometrāža pēc odometra)	316695 km
Reģistrācijas apliecības numurs	AF1067420
Tehniskā apskate	Līdz 30.11.2018.

### Tehniskais raksturojums

Virsbūve	Apmierinošā stāvoklī. Dažās vietās ir skrambas, deformācija, noburzumi, rūsas pēdas. Rūsas bojāti praktiski visi virsbūves elementi (durvis, spārni u.c.).
Dzinējs	Apmierinošā stāvoklī.
Krāsojums	Apmierinošā stāvoklī. Dažās vietās ir skrambas, noburzumi, rūsas pēdas.
Stūres iekārta	Apmierinošā stāvoklī.
Bremzes	Apmierinošā stāvoklī.
Salons	Nolietojies ~ 40-60% (ir skrambas un noburzumi, bojāts sēdekļu apšuvums)
Elektrosistēma	Apmierinošā stāvoklī.
Ritošā daļa	Riepu atlikums ~ 70-90%, fiziskais stāvoklis vērtējams kā labs, bet vienai no priekšējām riepām ir protektora bojājumi..
Kopējais nolietojums	40-60%.
Dzinēja jauda (kW)	96.
Piezīmes	-

2.2. Visiem izsoles dalībniekiem ir vienādas tiesības izsoles komisijas noteiktajā laikā no sludinājuma publicēšanas dienas līdz izsoles sākumam iepazīties ar izsolei paredzēto Objektu, apskatīt, iepriekš piezvanot un vienojoties par apskates laiku sazināties ar Komunālās saimniecības nodaļas vadītāju Normundu Zizlānu ( mob.t.26388004).

### 3. Izsoles dalībnieki un novērotāji:

3.1. Par izsoles dalībnieku var kļūt fiziska vai juridiska persona, kura saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem var iegūt savā īpašumā izsolāmo objektu, kura līdz reģistrācijas brīdim ir veikusi šī nolikumā noteiktos maksājumus un kurai nav maksājumu (nodokļi, nomas maksājumu utt.) parādu attiecībā pret Krustpils novada pašvaldību.

3.2. Ja personas vēlas izsolē būt par skatītājiem, ir jāuzrāda kvīts par šī nolikuma 1.8.punktā noteiktās summas nomaksu.

#### **4. Izsoles dalībnieku reģistrācija**

4.1. Izsoles dalībnieks, piesakoties dalībai izsolē, iesniedz šādus dokumentus:

4.1.1. **fiziskā persona** vai tās pilnvarota personas, uzrādot pasi vai personas apliecību:

4.1.1.1. noteiktas formas pieteikumu;

4.1.1.2. izsoles nodrošinājumu iemaksu apliecinošu dokumentu ;

4.1.1.3. izsoles dalībnieka reģistrācijas maksas iemaksu apliecinošu dokumentu;

4.1.1.4. Pašvaldības izziņu par parāda neesamību attiecībā pret pašvaldību (pieprasa izsoles komisija);

4.1.1.5. notariāli vai bāriņtiesas apliecinātu pilnvaru, ja fizisko personu pārstāv pilnvarnieks. Pilnvarā jābūt norādītam, kādām konkrētām darbībām šī persona ir pilnvarota;

4.2. **juridiskā persona**, pārstāvim uzrādot pasi vai personas apliecību:

4.2.1. noteiktas formas pieteikumu;

4.2.2. izsoles nodrošinājumu iemaksu apliecinošu dokumentu ;

4.2.3. izsoles dalībnieka reģistrācijas maksas iemaksu apliecinošu dokumentu;

4.2.4. apliecinātu spēkā esošu statūtu (sabiedrības līguma, satversmes, nolikuma) kopiju;

4.2.5. izsoles dalībnieka lēmējinstiūcijas lēmumu par Objekta iegādi;

4.2.6. uzņēmumu reģistra lēmuma kopiju vai izziņu par izsoles dalībnieka amatpersonu pārstāvniecības tiesībām;

4.2.7. VID izziņu (datorizdruku no VID datu bāzes), kas izsniegta ne agrāk par sešām nedēļām pirms izsoles dienas un kas apliecina, ka dalībniekam nav VID administrēto nodokļu (nodevu) parāda, kas kopsummā pārsniedz 150 EUR;

4.2.8. pilnvaru pārstāvēt dalībnieku izsolē, ja izsoles dalībnieku pārstāv personas, kuras pārstāvniecības tiesības neizriet no šo noteikumu 4.5.6.punktā norādītā dokumenta. Pilnvarā jābūt norādītam, kādām konkrētām darbībām šī persona ir pilnvarota.

4.3. Izsoles dalībnieks netiek reģistrēts, ja:

4.3.1. Izsoles dalībnieks netiek reģistrēts, ja:

4.3.1.1. nav vēl iestājies vai ir beidzies dalībnieku reģistrācijas termiņš;

4.3.1.2. ja nav iesniegti visi šo noteikumu fiziskām vai juridiskām personām minētie dokumenti;

4.3.1.3. ir maksājumu parādi attiecībā pret Krustpils novada pašvaldību;

4.3.1.4. fiziskā vai juridiskā persona saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nevar iegūt savā īpašumā izsolāmo objektu.

4.4. Reģistrētam izsoles dalībniekam tiek izsniegta reģistrācijas apliecība, kurā ir šāda informācija:

4.4.1. dalībnieka kārtas numurs (apliecības Nr.);

4.4.2. fiziskas personas vārds, uzvārds, personas kods, dzīvesvietas adrese vai juridiskas personas nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese;

4.4.3. atzīme par reģistrācijas maksas un drošības naudas nomaksu;

4.4.4. izsoles vieta un laiks;

4.4.5. izsolāmais objekts un izsoles sākuma cena;

4.4.6. izsniegšanas datums, reģistrācijas paraksts, ja ir notikusi elektroniski reģistrācija, tad tiek norādīts datums, fiziski paraksts tiek izsoles dienā.

4.5. Izsoles rīkotāji nav tiesīgi līdz izsoles sākumam sniegt informāciju par izsoles dalībniekiem.

## 5. izsoles norise

5.1. **Izsole notiek 2018.gada 4.oktobrī plkst. 12.10 Krustpils novada pašvaldībā norādītā telpā/sēžu zālē, Rīgas ielā 150a, Jēkabpilī.**

5.2. Pie ieejas izsoles telpā, dalībnieks uzrāda izsoles sekretāram (protokolistam) reģistrācijas apliecību un pasi vai personas apliecību, uz kuras pamata viņam izsniedz izsoles dalībnieka reģistrācijas kartīti, kuras numurs atbilst reģistrācijas apliecībā ierakstītajam kārtas numuram.

5.3. Ja izsoles dalībnieks vai tā pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt izsoles dalībnieka reģistrācijas apliecību un pasi vai personas apliecību, izsoles dalībnieks skaitās neieradies uz izsoli.

5.4. Pirms izsoles sākuma izsoles komisija pārliecinās par reģistrēto izsoles dalībnieku ierašanos. Ja izsoles komisija konstatē, ka kāds no reģistrētajiem izsoles dalībniekiem šā nolikuma 5.1.punktā noteiktajā laikā nav ieradies, tad šis izsoles dalībnieks skaitās nepiedalījies izsolē un viņam netiek atmaksāts izsoles nodrošinājums.

5.5. Izsoles vadītājs atklāj izsoli, raksturo izsolāmo objektu, paziņo izsoles sākumcenu, izsoles soli un informē par solīšanas kārtību.

5.6. Jebkādas komunikācijas līdzekļus izsoles laikā lietot aizliegts.

5.7. Ja uz izsoli ieradies tikai viens izsoles dalībnieks, notiek solīšana un izsolāmo objektu piedāvā pirkt vienīgajam izsoles dalībniekam par cenu, kuru veido izsoles sākumcena, kas paaugstināta par vienu izsoles soli. Ja izsoles dalībnieks nosola izsolāmo objektu par šajā punktā norādīto cenu, izsoles dalībnieks tiek uzskatīts par izsoles uzvarētāju. Ja izsoles vienīgais dalībnieks solījumu neveic, tiek uzskatīts, ka viņš izsolē nepiedalās un izsoles nodrošinājums viņam netiek atmaksāts.

5.8. Solītāji solīšanas procesā paceļ savu reģistrācijas karti. Solīšana notiek tikai par vienam izsoles solim.

5.9. Izsoles vadītājs atkārti solītāja reģistrācijas kārtas numuru un piedāvāto cenu un vaicā "Kurš sola vairāk?". Ja neviens no solītājiem augstāku cenu nepiedāvā, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti piedāvāto augstāko cenu un fiksē to ar āmura piesitienu. Trešais āmura piesitiens noslēdz solīšanu.

5.10. Ja vairāki solītāji reizē sola vienādu cenu, tad par pirmo solītāju uzskatāms izsoles dalībnieks, kuru izvēlās un nosauc izsoles vadītājs.

5.11. Par izsoles norisi tiek rakstīts protokols, kurā tiek norādīta solīšanas gaita un kārtas izsoles dalībnieka nosolītā cena. Katrs izsoles dalībnieks ar savu parakstu protokolā apliecina norādītās cenas atbilstību viņa pēdējai nosolītajai cenai.

5.12. Izsoles dalībnieks, kurš piedāvājis visaugstāko cenu, pēc nosolīšanas nekavējoties ar savu parakstu protokolā apliecina tajā norādītās cenas atbilstību nosolītajai cenai. Ja izsoles dalībnieks, kurš nosolījis objektu, neparaksta protokolā, tiek uzskatīts, ka viņš atteicies no nosolītā objekta. Pēc izsoles komisijas lēmuma viņš tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta un viņam netiek atmaksāts izsoles nodrošinājums. Šajā gadījumā par objekta nosolītāju tiek uzskatīts izsoles dalībnieks, kurš piedāvājis nākošo augstāko cenu un viņam tiek piedāvāts protokolā apliecināt ar savu parakstu piekrišanu slēgt pirkuma līgumu.

5.13. Ja šo noteikumu 7.13.punktā noteiktajā gadījumā pirkums tiek piedāvāts dalībniekam ar otro augstāko nosolīto cenu un šī personas atsakās parakstīt protokolu vai pirkuma līgumu, viņa zaudē tiesības uz nosolīto objektu. Izsoles nodrošinājums šādam dalībniekam netiek atmaksāts un tiek izziņota atkārtota izsole.

5.14. Izsoles dalībniekiem, kuri piedalījušies, bet nav nosolījuši pārdodamo objektu (izņemot 5.7.punktā minēto gadījumu), septiņu darba dienu laikā pēc attiecīga iesnieguma saņemšanas tiek atmaksāts izsoles nodrošinājums.

5.15. Izsole tiek atzīta par nenotikušu un nodrošinājums netiek atmaksāts nevienam no izsoles dalībniekiem, ja neviens no viņiem nav pārsolījis izsoles sākumcenu.

## **6. Izsoles protokola, rezultātu apstiprināšana un norēķini par nosolīto objektu**

6.1. Izsoles komisija 7 darba dienu laikā pēc izsoles apstiprina izsoles protokolu.

6.2. Izsoles rezultātus apstiprina Krustpils novada dome 30 dienu laikā pēc maksājumu apstiprinošo dokumentu saņemšanas un pārbaudes par līdzekļu ienākšanu Krustpils novada pašvaldībā.

6.3. Izsoles dalībniekam, kas nosolījis augstāko cenu, ne vēlāk kā 7 dienu laikā no izsoles rezultātu apstiprināšanas, ir jānoslēdz pirkuma līgums.

6.4. Izsoles dalībnieks, kurš atzīts par objekta nosolītāju, personīgi vai ar pilnvarotās personas starpniecību 7 dienu laikā saņem izziņu norēķinam par izsolē iegūto objektu.

6.5. Izsoles dalībniekam **divu nedēļu** laikā pēc šo noteikumu 6.4.punktā minētās izziņas saņemšanas jāveic maksājumi par objekta pirkšanu.

6.6. Ja īpašumu nosolījušais dalībnieks šo noteikumu 6.5.punktā noteiktajā termiņā nav norēķinājies šajos noteikumos minētajā kārtībā, viņš zaudē tiesības uz nosolīto objektu. Izsoles nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāts.

6.7. Ja nosolītājs noteiktajā laikā nav samaksājis nosolīto cenu, par to informē izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu un šim izsoles dalībniekam ir tiesības divu nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot izsoles rīkotājam par īpašuma pirkšanu par paša solīto augstāko cenu.

6.8. Izsoles komisija 2 darba dienu laikā pēc šo noteikumu 6.7.punktā noteiktās pirkšanas piekrišanas saņemšanas izsniedz pircējam izziņu norēķinam par izsolē iegūto objektu.

6.9. Ja 6.7.punktā noteiktais izsoles dalībnieks no objekta pirkuma atsakās, vai izziņā norēķinam par izsolē iegūto objektu norādītājā termiņā nenorēķinās par pirkumu, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu. Lēmumu par atkārtotu izsoli vai atsavināšanas procesa pārtraukšanu pieņem pašvaldības dome.

6.10. Ja 6.3.punktā noteiktajā termiņā pirkuma līgums netiek parakstīts, objekta atsavināšanas process tiek apturēts. Pircējam tiek atmaksāta samaksa par pirkumu, no kuras ieturēts izsoles nodrošinājums. Lēmumu par atkārtotu izsoli vai atsavināšanas procesa pārtraukšanu pieņem pašvaldības dome.

6.11. Sūdzības par izsoles komisijas un/vai izsoles vadītāja darbībām var iesniegt Krustpils novada domes priekšsēdētājam.

## **7. Izsole uzskatāma par nenotikušu, ja:**

7.1. ja uz izsoli nav reģistrēts vai uz izsoli nav ieradies neviens izsoles dalībnieks;

7.2. ja izsole bijusi izziņot, pārkāpjot šos noteikumu vai Publikās personas mantas atsavināšanas likumu;

7.3. ja tiek noskaidrots, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;

7.4. ja tiek konstatēts, ka bijusi noruna kādu atturēt no piedalīšanās solīšanā;

7.5. ja neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu;

7.6. ja izsole starp dalībniekiem konstatēta vienošanās, kas iespaidojusi izsoles rezultātus vai gaitu;

7.7. ja vienīgais izsoles dalībnieks, kurš nosolījis izsolāmo objektu, neveic pirkuma maksas samaksu šajos noteikumos nosacītajā termiņā;



- 7.8. ja pēdējais no nosolītājiem, kas par tādu kļuvis saskaņā ar šo noteikumu 6.7.punktu, neparaksta izsolāmā īpašuma pirkuma līgumu;
- 7.9. ja izsolāmo mantu nopirkusi persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē;
- 7.10. ja izsoles darījums tiek atzīts par spēkā neesošu.

Krustpils novada domes  
priekšsēdētājs

K.Pabērzs

**Krustpils novada pašvaldībai**

\_\_\_\_\_

(fiziskai personai -vārds, uzvārds; juridiskai personai – nosaukums)

\_\_\_\_\_

(personas kods; reģistrācijas Nr.)

\_\_\_\_\_

(adrese, tālrunis)

**PIETEIKUMS**

**Kustamas mantas automobiļa VW TRANSPORTER  
IZSOLES NOTEIKUMI izsolei**

Vēlos pieteikties uz Krustpils novada pašvaldības kustamās mantas – automobili VW TRANSPORTER, valsts reģistrācijas numurs JJ804, uz atklātu mutisku izsoli ar augšupejošu soli.

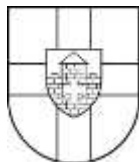
Pievienotie dokumenti:

- nodrošinājuma naudas iemaksas apliecinošs dokuments;
- reģistrācijas naudas iemaksas apliecinošs dokuments; \_\_\_\_\_
  - apliecinātu spēkā esošu statūtu (sabiedrības līguma, satversmes, nolikuma) kopiju;
  - izsoles dalībnieka lēmēj institūcijas lēmumu par nekustamā īpašuma iegādi;
  - uzņēmumu reģistra lēmuma kopiju vai izziņu par izsoles dalībnieka amatpersonu pārstāvniecības tiesībām;

pilnvara

2018.gada \_\_. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(paraksts; paraksta atšifrējums)



**LATVIJAS REPUBLIKA**  
**KRUSTPILS NOVADA PAŠVALDĪBA**  
Reģ.Nr.90009118116  
Rīgas iela 150a, Jēkabpils, LV-5202  
Tālrunis 65237635, e-pasts: [novads@krustpils.lv](mailto:novads@krustpils.lv)

Jēkabpilī

2018.gada 19.septembrī

**APSTIPRINĀTI**  
ar Krustpils novada pašvaldības domes  
19. 09 2018. lēmumu  
(sēdes protokols Nr.9, 6.p.)

**Krustpils novada pašvaldības nekustamā īpašuma-  
zemes vienības „Viesuļieplaka”, Variešu pagasts, Krustpils novads,  
IZSOLES NOTEIKUMI**

*Izdoti saskaņā ar Latvijas Republikas likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 17.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmo daļu, 8.panta otro un sesto daļu, 10.panta pirmo daļu*

**1. Vispārīgie jautājumi**

1.1. Šie noteikumi nosaka atsavināmā objekta – zemes vienības (kadastra Nr. 5694 008 0260), “Viesuļieplaka”, kas atrodas Variešu pagastā, Krustpils novadā, (turpmāk – Objekts) pārdošanu mutiskā izsolē (ar augšupejošu soli), saskaņā ar šiem izsoles noteikumiem.

1.2. **Izsolei organizē un vada** Krustpils novada pašvaldības mantas atsavināšanas un izsoles komisija (turpmāk- izsoles komisija).

1.3. **Izsoles notiks:** Krustpils novada pašvaldībā, adresē: Rīgas ielā 150a, Jēkabpilī, **2018.gada 8.novembrī, plkst. 10.00 Krustpils novada domē, sanāksmju zālē A7, Rīgas iela 150a, Jēkabpils**

1.4. **Izsoles veids:** atklāta mutiska izsole ar augšupejošu soli.

1.5. **Objekta nosacītā cena - EUR 14400**

1.6. **Izsoles solis EUR 200**

1.7. **Drošības nauda** - 10% apmērā no izsolāmā Objekta pārdošanas sākumcenas (nosacītās cenas), jāieskaita **Krustpils novada pašvaldības, reģ. Nr. 90009118116, konta Nr.LV55UNLA0050014323075.**

1.8. **Reģistrācijas maksa – EUR 30,00.**

1.9. **Izpirkuma termiņš – samaksa** par pirkumu- samaksa veicama **divu mēnešu** laikā pēc izziņas norēķinam par izsolē iegūto Objektu.

1.10. izsoles dalībnieku reģistrācija tiek veikta:

1.10.1. elektroniski piesakoties uz e-pasts: [ilze.stupane@krustpils.lv](mailto:ilze.stupane@krustpils.lv); Izsoles dalībnieku elektroniskā reģistrācija tiek uzsākta nākamā dienā pēc sludinājuma publikācijas oficiālā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”, tiek reģistrēta no 2018.gada 1.novembra līdz 2018.gada 7.novembra, plkst.17.00.

Reģistrējoties elektroniski, dalībniekam jāpievieno PDF formā dokuments par reģistrācijas un nodrošinājuma samaksu, un jāpievieno citi dokumenti atbilstoši nolikuma prasībām, ar nosacījumu, ka izsoles dienā dalībnieks pirms izsoles uzrāda un/vai iesniedz visu dokumentu oriģinālus.

Reģistrācijas maksa un nodrošinājums uzskatāms par iesniegtu, ja attiecīgā naudas summa ir ieskaitīta Krustpils novada domes, reģistrācijas Nr.90009118116, SEB bankas norēķinu kontā LV55 UNLA 0050 0143 2307 5.

1.10.2. klātienē pēc adreses: Rīgas iela 150a, Jēkabpils, 28.kabinetā, no 2018.gada 1.novembra līdz 2018.gada 7.novembra, plkst.17.00, pašvaldības darba laikā.

## 2. Objekta raksturojums

2.1.	Nosaukums/Adrese	„Viesuļieplaka”, Variešu pagasts, Krustpils novads
2.2.	Nekustamā īpašuma kadastra numurs/ kadastra apzīmējums	Nr. 5694 008 0260/ apzīmējums: 5694 008 0273
2.3.	Nekustamā īpašuma tiesību nostiprināšana zemesgrāmatā	Uz Krustpils novada pašvaldības 2018. gada 12. jūlija uzziņas Nr.2.1-8.3/18/688 pamata, īpašuma tiesības uz vērtējamo OBJEKTU nostiprinātas Krustpils novada pašvaldībai, nodokļu maksātāja kods 90009118116.
2.4.	Apgrūtinājumi	Zemes vienībai apgrūtinājumi nav noteikti
2.5.	Zemes vienības konfigurācija, reljefs	Neregulārā daudzstūra forma. Līdzens
2.6.	Gruntsūdeņu līmenis	Vidējs, zems.
2.7.	Komunikāciju pieejamība, apkārtnē, piebraukšana	Blakus vērtējamai zemes vienībai atrodas elektrotīklu līnija (atsevišķa pieslēguma nav). Vērtējamais OBJEKTS atrodas Krustpils novada Variešu pagastā, sādžas Piņņi tuvumā, lauku apvidū, ~ 0,7 km attālumā no Variešu ciemata un ~ 10 km attālumā Jēkabpils pilsētas. Tuvāko apkārtni veido lauksaimniecībā izmantojamās zemes laukumi (LIZ), meža nogabali un lauku viensētu apbūve. Zemes gabals atrodas ~ 300 m attālumā no autoceļa V841 Varieši - Jēkabpils. Piebraukšanas iespējas pie zemes vienības vērtējamās kā ierobežotas-tiešā piebraukšanas ceļa nav.
2.8.	Zemes vienības platība un lietošanas veidu eksplikācija	5,43 ha, no tiem 100%- lauksaimniecībā izmantojamā zeme.
2.9.	Zemes vienības izmantošanas mērķis	Zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība, kods 0101.
2.10.	Zemes vienības plānotais (atļautais) izmantošanas veids	Saskaņā ar Krustpils novada Variešu pagasta teritorijas funkcionālā zonējuma karti, OBJEKTS atrodas lauksaimniecībā zemes (L) teritorijās.
2.11.	Kadastrālā vērtība uz 01.01.2018.	3638 EUR.
2.12.	Ziņu par pirmpirkuma tiesīgām personām/noma	nomnieks – Variešu pagasta A.Jaksona zemnieku saimniecība "EGLAINE", reģ.nr. 45401009101

## 3. Izsoles dalībnieki un novērotāji:

3.1. Par izsoles dalībnieku var kļūt fiziska vai juridiska persona, kura saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem var iegūt savā īpašumā izsolāmo objektu, kura līdz reģistrācijas brīdim ir veikusi šī nolikumā noteiktos maksājumus un kurai nav maksājumu (nodokļi, nomas maksājumu utt.) parādu attiecībā pret Krustpils novada pašvaldību.

3.2. Ja personas vēlas izsolē būt par skatītājiem, ir jāuzrāda kvīts par šī nolikuma 1.8.punktā noteiktās summas nomaksu.

#### **4. Vispārējas kārtības izsoles dalībnieku reģistrācija**

4.1. Izsoles dalībnieks, piesakoties dalībai izsolē, iesniedz šādus dokumentus:

4.1.1. **fiziskā persona** vai tās pilnvarota personas, uzrādot pasi vai personas apliecību:

4.1.1.1. Krustpils novada domei adresēts iesniegums par vēlēšanos iegādāties atsavināmo Objektu saskaņā ar šiem izsoles noteikumiem;

4.1.1.2. izsoles nodrošinājumu iemaksu apliecinošu dokumentu ;

4.1.1.3. izsoles dalībnieka reģistrācijas maksas iemaksu apliecinošu dokumentu;

4.1.1.4. Pašvaldības izziņu par parāda neesamību attiecībā pret pašvaldību (pieprasa izsoles komisija);

4.1.1.5. notariāli vai bāriņtiesas apliecinātu pilnvaru, ja fizisko personu pārstāv pilnvarnieks. Pilnvarā jābūt norādītam, kādām konkrētām darbībām šī persona ir pilnvarota;

4.2. **juridiskā persona**, pārstāvim uzrādot pasi vai personas apliecību:

4.2.1. Krustpils novada domei adresēts iesniegums par vēlēšanos iegādāties atsavināmo Objektu saskaņā ar šiem izsoles noteikumiem;

4.2.2. izsoles nodrošinājumu iemaksu apliecinošu dokumentu ;

4.2.3. izsoles dalībnieka reģistrācijas maksas iemaksu apliecinošu dokumentu;

4.2.4. apliecinātu spēkā esošu statūtu (sabiedrības līguma, satversmes, nolikuma) kopiju;

4.2.5. izsoles dalībnieka lēmēj institūcijas lēmumu par Objekta iegādi;

4.2.6. uzņēmumu reģistra lēmuma kopiju vai izziņu par izsoles dalībnieka amatpersonu pārstāvniecības tiesībām;

4.2.7. VID izziņu (datorizdruku no VID datu bāzes), kas izsniegta ne agrāk par sešām nedēļām pirms izsoles dienas un kas apliecina, ka dalībniekam nav VID administrēto nodokļu (nodevu) parāda, kas kopsummā pārsniedz 150 EUR;

4.2.8. pilnvaru pārstāvēt dalībnieku izsolē, ja izsoles dalībnieku pārstāv personas, kuras pārstāvniecības tiesības neizriet no šo noteikumu 4.2.6.punktā norādītā dokumenta. Pilnvarā jābūt norādītam, kādām konkrētām darbībām šī persona ir pilnvarota.

4.3. Izsoles dalībnieks netiek reģistrēts, ja:

4.3.1. Izsoles dalībnieks netiek reģistrēts, ja:

4.3.1.1. nav vēl iestājies vai ir beidzies dalībnieku reģistrācijas termiņš;

4.3.1.2. ja nav iesniegti visi šo noteikumu fiziskām vai juridiskām personām minētie dokumenti;

4.3.1.3. ir maksājumu parādi attiecībā pret Krustpils novada pašvaldību;

4.3.1.4. fiziskā vai juridiskā persona saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nevar iegūt savā īpašumā izsolāmo objektu.

4.4. Reģistrētam izsoles dalībniekam tiek izsniegta reģistrācijas apliecība, kurā ir šāda informācija:

4.4.1. dalībnieka kārtas numurs (apliecības Nr.);

4.4.2. fiziskas personas vārds, uzvārds, personas kods, dzīvesvietas adrese vai juridiskas personas nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese;

4.4.3. atzīme par reģistrācijas maksas un drošības naudas nomaksu;

4.4.4. izsoles vieta un laiks;

4.4.5. izsolāmais objekts un izsoles sākuma cena;

4.4.6. izsniegšanas datums, reģistrācijas paraksts, ja ir notikusi elektroniski reģistrācija, tad tiek norādīts datums, fiziski paraksts tiek izsoles dienā.

4.5. Izsoles rīkotāji nav tiesīgi līdz izsoles sākumam sniegt informāciju par izsoles dalībniekiem.

#### **5. izsoles norise**

**5.1. Izsole notiek 2018.gada 8.novembrī, plkst. 10.00 Krustpils novada domē, sanāksmju zālē A7, Rīgas iela 150a, Jēkabpilī**

- 5.2. Pie ieejas izsoles telpā, dalībnieks uzrāda izsoles sekretāram (protokolistam) reģistrācijas apliecību un pasi vai personas apliecību, uz kuras pamata viņam izsniedz izsoles dalībnieka reģistrācijas kartīti, kuras numurs atbilst reģistrācijas apliecībā ierakstītajam kārtas numuram.
- 5.3. Ja izsoles dalībnieks vai tā pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt izsoles dalībnieka reģistrācijas apliecību un pasi vai personas apliecību, izsoles dalībnieks skaitās neieradies uz izsoli.
- 5.4. Pirms izsoles sākuma izsoles komisija pārliecinās par reģistrēto izsoles dalībnieku ierašanos. Ja izsoles komisija konstatē, ka kāds no reģistrētajiem izsoles dalībniekiem šā nolikuma 5.1.punktā noteiktajā laikā nav ieradies, tad šis izsoles dalībnieks skaitās nepiedalījies izsolē un viņam netiek atmaksāts izsoles nodrošinājums.
- 5.5. Izsoles vadītājs atklāj izsoli, raksturo izsolāmo objektu, paziņo izsoles sākumcenu, izsoles soli un informē par solīšanas kārtību.
- 5.6. Jebkādas komunikācijas līdzekļus izsoles laikā lietot aizliegts.
- 5.7. Ja uz izsoli ieradies tikai viens izsoles dalībnieks, notiek solīšana un izsolāmo objektu piedāvā pirkt vienīgajam izsoles dalībniekam par cenu, kuru veido izsoles sākumcena, kas paaugstināta par vienu izsoles soli. Ja izsoles dalībnieks nosola izsolāmo objektu par šajā punktā norādīto cenu, izsoles dalībnieks tiek uzskatīts par izsoles uzvarētāju. Ja izsoles vienīgais dalībnieks solījumu neveic, tiek uzskatīts, ka viņš izsolē nepiedalās un izsoles nodrošinājums viņam netiek atmaksāts.
- 5.8. Solītāji solīšanas procesā paceļ savu reģistrācijas karti. Solīšana notiek tikai par vienam izsoles solim.
- 5.9. Izsoles vadītājs atkārtoti solītāja reģistrācijas kārtas numuru un piedāvāto cenu un vaicā "Kurš sola vairāk?". Ja neviens no solītājiem augstāku cenu nepiedāvā, izsoles vadītājs trīs reizes atkārtoti piedāvāto augstāko cenu un fiksē to ar āmura piesitienu. Trešais āmura piesitiens noslēdz solīšanu.
- 5.10. Ja vairāki solītāji reizē sola vienādu cenu, tad par pirmo solītāju uzskatāms izsoles dalībnieks, kuru izvēlās un nosauc izsoles vadītājs.
- 5.11. Par izsoles norisi tiek rakstīts protokols, kurā tiek norādīta solīšanas gaita un kārtas izsoles dalībnieka nosolītā cena. Katrs izsoles dalībnieks ar savu parakstu protokolā apliecina norādītās cenas atbilstību viņa pēdējai nosolītajai cenai.
- 5.12. Izsoles dalībnieks, kurš piedāvājis visaugstāko cenu, pēc nosolīšanas nekavējoties ar savu parakstu protokolā apliecina tajā norādītās cenas atbilstību nosolītajai cenai. Ja izsoles dalībnieks, kurš nosolījis objektu, neparaksta protokolā, tiek uzskatīts, ka viņš atteicies no nosolītā objekta. Pēc izsoles komisijas lēmuma viņš tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta un viņam netiek atmaksāts izsoles nodrošinājums. Šajā gadījumā par objekta nosolītāju tiek uzskatīts izsoles dalībnieks, kurš piedāvājis nākošo augstāko cenu un viņam tiek piedāvāts protokolā apliecināt ar savu parakstu piekrišanu slēgt pirkuma līgumu.
- 5.13. Ja šo noteikumu 5.12.punktā noteiktajā gadījumā pirkums tiek piedāvāts dalībniekam ar otro augstāko nosolīto cenu un šī personas atsakās parakstīt protokolu vai pirkuma līgumu, viņa zaudē tiesības uz nosolīto objektu. Izsoles nodrošinājums šādam dalībniekam netiek atmaksāts un tiek izziņota atkārtota izsole.
- 5.14. Izsoles dalībniekiem, kuri piedalījušies, bet nav nosolījuši pārdodamo objektu (izņemot 5.7.punktā minēto gadījumu), septiņu darba dienu laikā pēc attiecīga iesnieguma saņemšanas tiek atmaksāts izsoles nodrošinājums.
- 5.15. Izsole tiek atzīta par nenotikušu un nodrošinājums netiek atmaksāts nevienam no izsoles dalībniekiem, ja neviens no viņiem nav pārsolījis izsoles sākumcenu.

## **6.Izsoles protokola, rezultātu apstiprināšana un norēķini par nosolīto objektu**

- 6.1. Izsoles komisija 7 darba dienu laikā pēc izsoles apstiprina izsoles protokolu.
- 6.2. Izsoles rezultātus apstiprina Krustpils novada dome 30 dienu laikā pēc maksājumu apstiprinošo dokumentu saņemšanas un pārbaudes par līdzekļu ienākšanu Krustpils novada pašvaldībā.
- 6.3. Izsoles dalībniekam, kas nosolījis augstāko cenu, ne vēlāk kā 7 dienu laikā no izsoles rezultātu apstiprināšanas, ir jānoslēdz pirkuma līgums.
- 6.4. Izsoles dalībnieks, kurš atzīts par objekta nosolītāju, personīgi vai ar pilnvarotās personas starpniecību 7 dienu laikā saņem izziņu norēķinam par izsolē iegūto objektu.

6.5. Izsoles dalībniekam **divu mēnešu** laikā pēc šo noteikumu 6.4.punktā minētās izziņas saņemšanas jāveic maksājumi par objekta pirkšanu.

6.6. Ja īpašumu nosolījušais dalībnieks šo noteikumu 6.5.punktā noteiktajā termiņā nav norēķinājis šajos noteikumos minētajā kārtībā, viņš zaudē tiesības uz nosolīto objektu. Izsoles nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāts.

6.7. Ja nosolītājs noteiktajā laikā nav samaksājis nosolīto cenu, par to informē izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu un šim izsoles dalībniekam ir tiesības divu nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot izsoles rīkotājam par īpašuma pirkšanu par paša solīto augstāko cenu.

6.8. Izsoles komisija 2 darba dienu laikā pēc šo noteikumu 6.7.punktā noteiktās pirkšanas piekrišanas saņemšanas izsniedz pircējam izziņu norēķinam par izsolē iegūto objektu.

6.9. Ja 6.7.punktā noteiktais izsoles dalībnieks no objekta pirkuma atsakās, vai izziņā norēķinam par izsolē iegūto objektu norādītajā termiņā nenorēķinās par pirkumu, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu. Lēmumu par atkārtotu izsoli vai atsavināšanas procesa pārtraukšanu pieņem pašvaldības dome.

6.10. Ja 6.3.punktā noteiktajā termiņā pirkuma līgums netiek parakstīts, objekta atsavināšanas process tiek apturēts. Pircējam tiek atmaksāta samaksa par pirkumu, no kuras ieturēts izsoles nodrošinājums. Lēmumu par atkārtotu izsoli vai atsavināšanas procesa pārtraukšanu pieņem pašvaldības dome.

6.11. Sūdzības par izsoles komisijas un/vai izsoles vadītāja darbībām var iesniegt Krustpils novada domes priekšsēdētājam.

## **7. Izsole uzskatāma par nenotikušu, ja:**

7.1. ja uz izsoli nav reģistrēts vai uz izsoli nav ieradies neviens izsoles dalībnieks;

7.2. ja izsole bijusi izziņot, pārkāpjot šos noteikumu vai Publikās personas mantas atsavināšanas likumu;

7.3. ja tiek noskaidrots, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;

7.4. ja tiek konstatēts, ka bijusi noruna kādu atturēt no piedalīšanās solīšanā;

7.5. ja neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu;

7.6. ja izsole starp dalībniekiem konstatēta vienošanās, kas iespaidojusi izsoles rezultātus vai gaitu;

7.7. ja vienīgais izsoles dalībnieks, kurš nosolījis izsolāmo objektu, neveic pirkuma maksas samaksu šajos noteikumos nosacītajā termiņā;

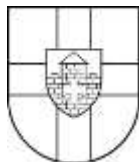
7.8. ja pēdējais no nosolītājiem, kas par tādu kļuvis saskaņā ar šo noteikumu 6.7.punktu, neparaksta izsolāmā īpašuma pirkuma līgumu;

7.9. ja izsolāmo mantu nopirkusi persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē;

7.10. ja izsoles darījums tiek atzīts par spēkā neesošu.

Krustpils novada domes  
priekšsēdētājs

K.Pabērzs



**LATVIJAS REPUBLIKA**  
**KRUSTPILS NOVADA PAŠVALDĪBA**  
Reģ.Nr.90009118116  
Rīgas iela 150a, Jēkabpils, LV-5202  
Tālrunis 65237635, e-pasts: [novads@krustpils.lv](mailto:novads@krustpils.lv)

---

Jēkabpilī

2018.gada 19.septembrī

**APSTIPRINĀTI**  
ar Krustpils novada pašvaldības domes  
2018.gada 19.septembra lēmumu  
(sēdes protokols Nr.9, 10.punkts)

**Krustpils novada pašvaldības saistošie noteikumi Nr. 2018/11**  
**„Kārtība, kādā Krustpils novada pašvaldība sedz braukšanas izdevumus vispārējās**  
**pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iestāžu izglītojamiem”**

*Izdoti saskaņā ar likuma  
“Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu,  
Sabiedriskā transporta pakalpojumu likuma 14.panta trešo daļu,  
Ministru kabineta 27.06.2017. noteikumu Nr. 371 „Braukšanas maksas  
atvieglojumu noteikumi” 9., 10. un 11.punktu*

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā Krustpils novada pašvaldība (turpmāk – pašvaldība) sedz braukšanas izdevumus vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iestāžu izglītojamiem, kuru deklarētā dzīvesvieta ir Krustpils novada administratīvajā teritorijā.
2. Braukšanas izdevumi skolēniem tiek segti, ņemot vērā Ministru kabineta noteikto mācību gada un mācību semestru sākuma un beigu laiku.
3. Pašvaldība nesedz braukšanas izdevumus skolēniem, kuri deklarēti Krustpils novada administratīvajā teritorijā, bet izglītības pakalpojumus saņem ārpus tās.

**II. Braukšanas izdevumu kompensēšana**  
**vispārējās pamatizglītības iestādes (1.-9.klase) izglītojamiem**

4. Tiesības saņemt kompensāciju 100 % apmērā par braukšanas izdevumiem, kas saistīti ar braucieniem mācību gada laikā no dzīvesvietas līdz izglītības iestādei un atpakaļ Krustpils novada administratīvajā teritorijā un no dzīvesvietas līdz izglītības iestādei, kuras dibinātājs ir Krustpils



novada pašvaldība, un atpakaļ, ir šādām Krustpils novada vispārējās pamatizglītības iestādēs (1.-9.klase) izglītojamo kategorijām:

4.1. izglītojamiem, kas izmanto sabiedrisko transporta līdzekli, kas pārvadā pasažierus reģionālajā starppilsētu nozīmes maršrutā;

4.2. izglītojamiem, kas izmanto sabiedrisko transporta līdzekli, kas pārvadā pasažierus reģionālajā vietējās nozīmes maršrutā;

4.3. izglītojamiem, kuriem uzvedības un saskarsmes problēmu gadījumos nepieciešama izglītības iestādes maiņa, ko apliecina psihologa atzinums.

5. Krustpils novada administratīvajā teritorijā dzīvojošajiem vispārējās pamatizglītības skolēniem ir tiesības saņemt kompensāciju, ja skolēna vecāki veic skolēna pārvadājumus uz Krustpils novada izglītības iestādēm, izmantojot personīgo transportu maršrutos, kuros sabiedriskais transports nekursē vai nekursē atbilstošajos laikos un attālumus līdz tuvākajai sabiedriskā transporta pieturai vai izglītības iestādei ir ne mazāks par 3 km. Kompensācijas apmērs tiek noteikts vidēji 7 litri uz 100km.

6. Pagasta pārvaldes vadītājs slēdz vienošanos ar pagasta teritorijā dzīvojošā vispārējās pamatizglītības skolēna vecāku par skolēna pārvadājumu.

### **III. Braukšanas izdevumu kompensēšana vispārējās vidējās izglītības iestādes (10.-12.klase) izglītojamiem**

7. Tiesības saņemt kompensāciju 50 % apmērā par braukšanas izdevumiem, kas saistīti ar braucieniem mācību gada laikā no dzīvesvietas līdz vispārējās vidējās izglītības iestādei, kura atrodas cita novada vai republikas pilsētas pašvaldības administratīvajā teritorijā, un atpakaļ, ja Krustpils novada vispārējās vidējās izglītības iestādes šādas programmas nepiedāvā, un ja tiek izmantots sabiedriskais transports, kas pārvadā pasažierus reģionālajā starppilsētu nozīmes maršrutā un reģionālajā vietējās nozīmes maršrutā.

8. Krustpils vispārējās vidējās izglītības izglītojamiem ir tiesības saņemt 50 % kompensāciju, ja vecāki veic izglītojamiem pārvadājumus Krustpils novada administratīvajā teritorijā, izmantojot personīgo transportu maršrutos, kuros sabiedriskais transports nekursē vai nekursē atbilstošajos laikos un attālumus līdz tuvākajai sabiedriskā transporta pieturai vai izglītības iestādei ir ne mazāks par 3 km. Kompensācijas apmērs tiek noteikts vidēji 7 litri uz 100km.

9. Izņēmuma kārtā vispārējās vidējās izglītības iestādes (10.-12.klase) izglītojamiem ir tiesības saņemt kompensāciju 100 % apmērā par braukšanas izdevumiem, kas saistīti ar braucieniem mācību gada laikā no dzīvesvietas Krustpils novada administratīvajā teritorijā līdz Brāļu Skrindu Atašienes vidusskolai, ja tiek izmantots sabiedriskais transports, kas pārvadā pasažierus reģionālajā starppilsētu nozīmes maršrutā un reģionālajā vietējās nozīmes maršrutā.

#### **IV. Braukšanas izdevumu atlīdzināšanas kārtība**

10. Uzsākot mācību gadu vai iestājoties mācību iestādē, izglītojamā vecāki vai personas, kas viņus aizstāj (turpmāk – vecāki) iesniedz iesniegumu par braukšanas izdevumu atlīdzināšanu *attiecīgajā pašvaldības pagasta pārvaldē*.

11. Braukšanas izdevumu atlīdzināšanai par iegādātajām braukšanas biļetēm ir šāda kārtība:

11.1. līdz nākamā mēneša 10. datumam izglītojamā vecāki iesniedz attiecīgajā pagasta pārvaldē vai izglītības iestādē braukšanas biļetes par iepriekšējā mēnesī izmantoto sabiedrisko transportu. Braukšanas biļetes pielīmē uz lapas hronoloģiskā secībā, uz kuras norāda skolēna vārdu, uzvārdu, izglītības iestādi, maršrutu un biļešu izdevumu kopsummu cipariem un vārdiem;

11.2. attiecīgās pagasta pārvaldes vai izglītības iestādes vadītājs pārbauda biļešu datuma un maršruta atbilstību skolēna faktiskajam izglītības iestādes apmeklējumam, par ko tiek izdarīta apstiprinājuma atzīme;

11.3. kompensāciju par braukšanas izdevumiem izmaksā iesniegumā norādītajai personai pašvaldības pagasta pārvalžu kasēs, vai pārskaitot uz iesniegumā norādīto norēķinu kontu;

11.4. kompensācija par braukšanas izdevumiem tiek izmaksāta vienu reizi mēnesī divu nedēļu laikā no dokumentu iesniegšanas pagastu pārvaldēs par iepriekšējo mēnesi;

11.5. kompensācija par braukšanas izdevumiem tiek izmaksāta tikai par savlaicīgi iesniegtajām braukšanas biļetēm, kuras apstiprinājusi attiecīgā pagasta pārvalde vai izglītības iestāde.

12. Braukšanas izdevumus par mēnešbiļeti vai abonementa karti izglītojamajam pašvaldība apmaksā pēc izglītojamā vecāku iesnieguma saņemšanas attiecīgajā pagasta pārvaldē vai izglītības iestādē. Iesniegumā norāda izglītojamā vārdu, uzvārdu, izglītības iestādi, maršruta autobusu, kā arī autobusa pieturu nosaukumu (iekāpšanai - izkāpšanai), maršrutam, ar kuru skolēns nokļūst līdz izglītības iestādei un atpakaļ.

13. Izglītojamā vecāki abonementa kartes nomaiņas vai atjaunošanas, dublikāta izgatavošanas gadījumā apmaksā radušos izdevumus Krustpils novada pašvaldībai saskaņā ar sabiedriskā transporta pakalpojuma sniedzēja noslēgto līgumu un piestādīto rēķinu.

14. Ja vecāki veic izglītojamā pārvadājumus šo saistošo noteikumu 5. un 8.punktā noteiktajā kārtībā, attiecīgā pagasta pārvalde ar izglītojamā vecākiem slēdz vienošanos, piemērojot šajos saistošajos noteikumos noteikto braukšanas izdevumu atlīdzināšanas kompensāciju.

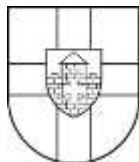
15. Ja skolēna vecāki veic vairāku skolēnu pārvadājumus, braukšanas izdevumus aprēķina, nepārsniedzot šo saistošo noteikumu braukšanas izdevumu kompensēšanas apmēru neatkarīgi no pārvadājamo skolēnu skaita.

## **VI. Noslēguma jautājums**

16. Atzīt par spēku zaudējušiem Krustpils novada pašvaldības 2013.gada 12.jūnija saistošos noteikumus Nr. 2013/10 “Par kārtību, kādā Krustpils novada pašvaldība sedz braukšanas izdevumus vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iestāžu izglītojamiem”.

Domes priekšsēdētājs

K. Pabērzs



**LATVIJAS REPUBLIKA**  
**KRUSTPILS NOVADA PAŠVALDĪBA**

Reģ.Nr.90009118116

Rīgas iela 150a, Jēkabpils, LV-5202

Tālrunis 65237635, e-pasts: [novads@krustpils.lv](mailto:novads@krustpils.lv)

Jēkabpilī

2018.gada 19.septembrī

**APSTIPRINĀTS**

ar Krustpils novada pašvaldības domes  
2018.gada 19.septembra lēmumu  
(sēdes protokols Nr.9,10.punkts)

**Krustpils novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr. 2018/11**  
**„Kārtība, kādā Krustpils novada pašvaldība sedz braukšanas izdevumus vispārējās**  
**pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iestāžu izglītojamiem”**

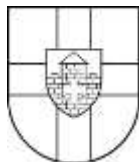
**paskaidrojuma raksts**

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Lai ieviestu vienlīdzīgus noteikumus braukšanas izdevumu apmaksai visiem pašvaldības izglītības iestāžu izglītojamiem, nepieciešams pieņemt jaunus saistošos noteikumus.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošie noteikumi nosaka kārtību un apmēru, kādā Krustpils novada pašvaldība sedz braukšanas izdevumus izglītojamiem, ņemot vērā to, ka pašvaldības izglītības iestādes atrodas ne tikai novada administratīvajā teritorijā, bet vēsturiski viena pašvaldības izglītības iestāde – Krustpils pamatskola atrodas pašreizējā pilsētas teritorijā, kaut gan vēsturiski tā bija Krustpils pagasta teritorija.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Uz budžetu ietekme ir nebūtiska.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Ietekmes nav.

5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Saistošo noteikumu izpildi nodrošina Krustpils novada pašvaldības Finanšu un grāmatvedības nodaļa.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Konsultācijas nav notikušas. Saistošie noteikumi tiks publicēti pašvaldības informatīvajā izdevumā "Krustpils Novadnieks" un Krustpils novada pašvaldības mājaslapā internetā.

Domes priekšsēdētājs

K.Pabērzs



**LATVIJAS REPUBLIKA**  
**KRUSTPILS NOVADA PAŠVALDĪBA**

Reģ.Nr.90009118116  
Rīgas iela 150a, Jēkabpils, LV-5202  
Tālrunis 65237635, e-pasts: [novads@krustpils.lv](mailto:novads@krustpils.lv)

Jēkabpilī

2018.gada 19.septembrī

**APSTIPRINĀTS**  
ar Krustpils novada pašvaldības domes  
2018.gada 19.septembra lēmumu  
(sēdes protokols Nr.9., 11 .punkts)

**Krustpils novada pašvaldības**  
**Medību koordinācijas komisijas**  
**NOLIKUMS**

*Izdots saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām  
61.panta trešo daļu un Ministru kabineta 2014.gada 26.maija  
noteikumu Nr.269 "Noteikumi par medījamo dzīvnieku  
nodarīto zaudējumu noteikšanu un medību  
koordinācijas komisijām" 2.punktu*

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Medību koordinācijas komisiju (turpmāk – Komisija) izveido Krustpils novada pašvaldības dome (turpmāk – Dome).
2. Komisija ir koordinējoša un konsultatīva institūcija Krustpils novada administratīvajā teritorijā, kuras mērķis ir veicināt mednieku, lauksaimnieku, meža īpašnieku, Valsts meža dienesta, Lauku atbalsta dienesta un novada pašvaldības savstarpējo komunikāciju un sapratni, izvērtēt medījamo dzīvnieku nodarītos postījumus, kā arī koordinēt aizsardzības pasākumu īstenošanas gaitu, kas vērsti uz medījamo dzīvnieku postījumu, to draudu novēršanu.
3. Komisija savā darbībā ievēro Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, Domes saistošos noteikumus, lēmumus, rīkojumus, kā arī šo nolikumu.
4. Nolikums nosaka Komisijas tiesības, pienākumus, struktūru un darba organizāciju.

**II. Komisijas tiesības un pienākumi**

5. Komisijas tiesības un galvenie pienākumi noteikti Ministru Kabineta 2014.gada 26.maija noteikumos Nr.269 "Noteikumi par medījamo dzīvnieku nodarīto zaudējumu noteikšanu un medību koordinācijas komisijām" (turpmāk – MK noteikumi).
6. Papildu MK noteikumos minētajām tiesībām un pienākumiem Komisijai ir šādas tiesības un pienākumi:
  - 6.1. veicināt mednieku, lauksaimnieku, meža īpašnieku, Valsts meža dienesta, Lauku atbalsta dienesta un pašvaldības savstarpējo komunikāciju un sapratni;
  - 6.2. izvērtēt veiktos aizsardzības pasākumus pret iespējamiem medījamo dzīvnieku postījumiem;
  - 6.3. izvērtēt medījamo dzīvnieku nodarītos postījumus, to cēloņus un apdraudējuma iespējamo attīstību;

- 6.4. koordinēt zemes īpašnieku, tiesisko valdītāju vai apsaimniekotāju, ganāmpulka īpašnieku vai turētāju, medību tiesību īpašnieku vai lietotāju iesaisti pasākumos, kas vērsti uz medījamo dzīvnieku nodarīto kaitējumu pārtraukšanu un jaunu draudu novēršanu;
- 6.5. veikt informatīvus un konsultatīvus pasākumus, lai nodrošinātu Komisijas kompetencē esošo uzdevumu izpildi;
- 6.6. sadarboties ar valsts un pašvaldību institūcijām, citu novadu pašvaldībās izveidotajām medību koordinācijas komisijām, sabiedriskām organizācijām jautājumos, kas saistīti ar Komisijas kompetencē esošo uzdevumu izpildi;
- 6.7. uzaicināt uz Komisijas sēdēm pašvaldības administrācijas darbiniekus, citu institūciju pārstāvjus, konsultantus un citas personas, kas sekmētu Komisijas darbu;
- 6.8. izstrādāt ieteikumus, vadlīnijas un citus informatīvus materiālus medījamo dzīvnieku postījumu samazināšanai;
- 6.9. lemt par medību tiesību izmantošanu, ja medību tiesību īpašnieks vai lietotājs saviem spēkiem nevar novērst medījamo dzīvnieku postījumus konkrētajā īpašumā, iepriekš vienojoties ar medību tiesību īpašnieku vai lietotāju.

### **III. Komisijas struktūra**

7. Komisijas sastāvā tiek iekļauts pa vienam pārstāvim no:
  - 7.1. Krustpils novada pašvaldības;
  - 7.2. Valsts meža dienesta;
  - 7.3. Lauku atbalsta dienesta;
  - 7.4. mednieku, lauksaimnieku, meža īpašnieku apvienībām;
8. Komisijas sastāvu, tās izmaiņas apstiprina Dome.
9. Komisijas priekšsēdētājs:
  - 9.1. atbild par Komisijas lēmumu projektu sagatavošanu;
  - 9.2. plāno, organizē un vada Komisijas darbu;
  - 9.3. sasauca un vada Komisijas sēdes, apstiprina sēžu darba kārtību;
  - 9.4. ir atbildīgs par Komisijas uzdevumu izpildi;
  - 9.5. nosaka Komisijas locekļu pienākumus;
  - 9.6. atbild par visu Komisijas rīcībā nodoto un esošo materiālo vērtību un dokumentācijas saglabāšanu;
  - 9.7. pārstāv Komisijas viedokli domes sēdēs, komitejās, komisijās, valsts vai pašvaldību institūcijās;
  - 9.8. nepieciešamības gadījumos pieaicina Komisijas darbā ekspertus neatkarīga, profesionāla viedokļa izteikšanai;
  - 9.9. organizē Komisijas pieņemto lēmumu izpildes kontroli;
  - 9.10. paraksta Komisijas sēžu protokolus, kā arī citus Komisijas dokumentus.
10. Komisijas locekļi:
  - 10.1. piedalās Komisijas un tās sēžu darbā;
  - 10.2. gatavo Komisijas darba dokumentāciju;
  - 10.3. izpilda Komisijas priekšsēdētāja norādījumus;
  - 10.4. paraksta Komisijas sēžu protokolus, kā arī citus Komisijas dokumentus.
11. Komisijas darba organizatorisko un tehnisko apkalpošanu nodrošina Komisijas sekretārs, kurš ir pašvaldības administrācijas darbinieks.
12. Komisijas sekretārs nav balsstiesīgs komisijas loceklis:
  - 12.1. pilda Komisijas priekšsēdētāja norādījumus;
  - 12.2. protokolē Komisijas sēdes gaitu;
  - 12.3. nodrošina Komisijas saraksti;
  - 12.4. paraksta Komisijas sēdes protokolus;

- 12.5. kārto Komisijas lietvedību, nodrošina dokumentu noformēšanu, glabāšanu un nodošanu Krustpils novada pašvaldības arhīvā;
- 12.6. nodrošina lēmumu un paziņojumu nosūtīšanu iesniedzējiem, medību tiesību lietotājiem un citām ieinteresētajām personām;
- 12.7. nākamajā darba dienā pēc Komisijas sēdes, nodrošina tās protokola publikāciju Krustpils novada pašvaldības interneta vietnē;
- 12.8. veic citus uzdevumus Komisijas sekmīga darba nodrošināšanai.

#### **IV. Komisijas darba organizācija**

13. Komisijas darbu vada Komisijas priekšsēdētājs, kas ir Krustpils novada pašvaldības pārstāvis.
14. Komisijas kārtējās sēdes tiek sasauktas pēc attiecīgu iesniegumu saņemšanas pašvaldībā.
15. Lēmumu par ārkārtas sēdes sasaukšanu pieņem Komisijas priekšsēdētājs pēc savas iniciatīvas vai, ja to pieprasa Valsts meža dienesta, Lauku atbalsta dienesta, Domes pārstāvji vai mednieku, lauksaimnieku, meža īpašnieku, zemes īpašnieku pārstāvji.
16. Sēdes ir atklātas, un tās var notikt, ja tajā piedalās vismaz puse Komisijas locekļu.
17. Komisija lēmumus pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu. Katram Komisijas loceklim ir viena balss. Ja balsu skaits sadalās vienādi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss. Pieaicinātajām personām nav balsošanas tiesību.
18. Komisijas sekretārs ne vēlāk kā trīs dienas pirms sēdes paziņo Komisijas locekļiem, citām pieaicinātām personām informāciju par tās norises vietu, laiku un darba kārtību, izņemot gadījumus, ja sēde tiek noturēta uzreiz pēc postījumu apsekošanas dabā.
19. Komisijas priekšsēdētājs informē Komisiju par pieņemto lēmumu izpildi.
20. Komisijas sēdes protokolu paraksta Komisijas priekšsēdētājs, visi klātesošie Komisijas locekļi un Komisijas sekretārs.
21. Medījamo dzīvnieku nodarīto zaudējumu apmēra aprēķinu paraksta Komisijas priekšsēdētājs, visi klātesošie Komisijas locekļi, kā arī iesniedzējs (cietušais) un medību tiesību lietotājs.
22. Komisija Krustpils novada domei sniedz pārskatu par savu darbību ne retāk kā vienu reizi gadā.

#### **V. Komisijas darbības tiesiskuma nodrošināšana**

23. Komisijas lēmumu var apstrīdēt, iesniedzot attiecīgu iesniegumu Krustpils novada domes priekšsēdētājam.

Domes priekšsēdētājs

K.Pabērzs